

Objet	: Obligation scolaire au 1^{er} Octobre 2004
Réseaux	: CF-OS-LS
Niveaux et services	: FOND-SEC
Période	:

- A Madame la Ministre- Membre du Collège de la Commission communautaire française chargé de l'Enseignement,
- A Madame et Messieurs les Gouverneurs,
- A Mesdames et Messieurs les Bourgmestres,
- Aux Pouvoirs de tutelle des Communes,
- Aux Pouvoirs Organisateurs et Directions des écoles libres subventionnées
- Aux Directions des écoles maternelles, primaires et fondamentales ordinaires subventionnées,
- Aux Directions des écoles maternelles, primaires fondamentales ordinaires de la Communauté française,
- Aux Directions des écoles secondaires ordinaires subventionnées
- Aux Directions des écoles secondaires ordinaires de la Communauté française
- Aux Directions des écoles maternelles, primaires fondamentales et secondaires spéciales subventionnées,
- Aux Directions des écoles maternelles, primaires fondamentales et secondaires spéciales de la Communauté française.

POUR INFORMATION :

- Aux Pouvoirs Organisateurs des établissements d'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française
- Aux Membres du Service d'Inspection,
- Aux membres du service de Vérification,
- Aux Organisations syndicales,
- Aux Associations de Parents
- Aux Pouvoirs Organisateurs

Autorités	:	Madame Lise-Anne HANSE Directrice générale
------------------	---	---

Gestionnaires	:	
Personne(s) ressource(s)	:	Monsieur F DESFACHELLE
Référence facultative	:	LAH/FRD/nd/octo-2004-01

Renvoi	:	
Nombre de pages	:	texte : 6 pages annexes 1-2

Téléphone pour duplicata : 02/210.55.45 - 02/210.57.99 – 02/210.57.98

Mots clés	:	Obli-octo
------------------	---	-----------

- A Madame la Ministre – Membre du Collège de la commission communautaire française chargé de l'enseignement,
- A Mesdames et Messieurs les Bourgmestres,
- Aux Pouvoirs de tutelle des communes,
- Aux Pouvoirs organisateurs et Directions des écoles libres subventionnées,
- Aux Directions des écoles maternelles primaires et fondamentales ordinaires subventionnées,
- Aux Directions des écoles maternelles, primaires et fondamentales ordinaires de la Communauté française,
- Aux Directions des écoles secondaires ordinaires subventionnées,
- Aux Directions des écoles secondaires ordinaires de la Communauté française,
- Aux Directions des écoles maternelles, primaires fondamentales et secondaires spéciales subventionnées,
- Aux Directions des écoles maternelles, primaires fondamentales et secondaires spéciales de la Communauté française

Réf. : LAH/FRD/nd/octo-2004-01.

Pour information

- Aux Pouvoirs Organisateur des établissements d'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française
- Aux membres du Service de l'Inspection,
- Aux membres du Service de la Vérification,
- Aux Organisations syndicales,
- Aux Associations de Parents.
- Aux Pouvoirs Organisateur.

Objet : comptage des élèves au 1^{er} octobre 2004

Madame la Directrice,
Monsieur le Directeur,

Cette nouvelle année scolaire commence dans le cadre du contrôle de l'obligation scolaire et du comptage des élèves par notre désormais traditionnelle collecte des données.

En ce qui concerne l'encodage de vos élèves, nous procéderons exactement comme avant. Nous partons du principe que vous utiliserez le même mode d'encodage qu'en janvier 2004. Si vous désirez en changer, je vous demande de bien vouloir prendre contact avec les agents de la cellule.

Pour les écoles qui ont choisi, soit l'application de la Communauté française, soit le formulaire papier, la cellule vous enverra dans les jours qui suivent tous les documents nécessaires.

Comme les années précédentes, je vous demande de nous envoyer un fichier comprenant tous les élèves inscrits dans votre école au **1^{er} octobre 2004 à la première heure de cours**. Ce fichier reprend TOUS les élèves, y compris ceux de l'enseignement maternel et les élèves libres.

Vous trouverez en annexe 1, la structure du fichier (non modifiée par rapport à janvier 2004) et en annexe 2, la description des données à nous fournir.

Pour les écoles qui nous envoient un fichier informatique, je vous rappelle que celui-ci doit être au format texte (« Numéro FASE de l'école.txt ») et correspondre **scrupuleusement** aux critères de longueur et de structure définis. Dans le cas contraire, la cellule sera obligée de vous renvoyer votre fichier pour les corrections.

Une fois le fichier établi, vous devrez envoyer les formulaires papier ou les disquettes, à la *Cellule comptage, Direction générale de l'enseignement obligatoire, bureau 7543, 19 boulevard Pachéco, boîte 0, 1010 Bruxelles* **OU** nous les envoyer par courrier électronique à l'adresse : comptage@cfwb.be **au plus tard pour le vendredi 8 octobre 2004.**

ATTENTION : pour ceux qui utilisent la version informatique, n'oubliez pas de joindre à votre envoi, une copie « papier » des zones 1, 2, 5, 6, 10, 18, 20 et 39. Ce document doit être « certifié sincère et véritable » et signé par le chef d'établissement. Ce document engage votre responsabilité.

Pour terminer, je vous communique les numéros où vous pouvez toujours, en cas de difficultés, contacter les membres de la cellule : par téléphone au 02/210.55.45, 02/210.57.98, 02/210.55.36, 02/210.57.99, 02/210.58.00 ou par fax au 02/210.59.96.

Je sais que je peux compter sur votre collaboration attentive.

La Directrice générale,

Lise-Anne HANSE

Annexe1. Description du fichier informatique.

	CHAMP	POS	LG
1	Nom	[78]	1 à 78
2	Prénom	[30]	79 à 108
3	Prénom 2	[40]	109 à 148
4	N° de Registre national (s'il est disponible et si l'élève ou ses parents acceptent de le fournir)	[11]	149 à 159
5	Date naissance (aaaammjj)	[8]	160 à 167
6	Code de nationalité (attention : ce code n'est pas nécessairement celui du pays de naissance)	[5]	168 à 172
7	Rue	[42]	173 à 214
8	N° de maison	[4]	215 à 218
9	N° de boîte	[4]	219 à 222
10	Code postal	[8]	223 à 230
11	Localité	[40]	231 à 270
12	Code pays	[5]	271 à 275
13	N° fase de l'établissement (Voir fiche signalétique en 5 positions)	[10]	276 à 285
14	N° de l'implantation	[5]	286 à 290
15	Adresse implantation.	[50]	291 à 340
16	Code postal d'implantation	[8]	341 à 348
17	Localité d'implantation	[40]	349 à 388
18	Niveau : Maternel ou Primaire ou Secondaire	[1]	389
19	Plein Exercice : P-E (plein exercice) ou ALT (Enseignement horaire réduit) (uniquement dans l'enseignement secondaire ordinaire)	[3]	390 à 392
20	Année d'étude (pour le secondaire, selon le code utilisé pour le doc 2)	[7]	393 à 399
21	Primo Arrivants : P	[1]	400
22	Niveau Précédent (de l'année précédente) : Maternel ou Primaire ou Secondaire	[1]	401
23	Plein Exercice précédent : P-E (plein exercice) ou ALT (Enseignement horaire réduit) (uniquement dans l'enseignement secondaire ordinaire)	[3]	402 à 404
24	Année d'étude précédente (pour le secondaire, selon le code utilisé pour le doc 2 + Cas particuliers)	[7]	405 à 411
25	Option (conformément au code de la Direction Générale de l'Enseignement Obligatoire)	[4]	412 à 415
26	Type (uniquement dans l'enseignement spécial)	[2]	416 à 417
27	Forme (uniquement dans l'enseignement spécial)	[1]	418
28	Sexe : M ou F	[1]	419
29	Langues étrangères : N A D E I R	[3]	420 à 422
30	Cours philosophique : M C P I J O	[1]	423
31	Date de délivrance du CEB	[8]	424 à 431
32	Date de délivrance du CE2D	[8]	432 à 439
33	Date de délivrance du certificat de qualification	[8]	440 à 447
34	Date de délivrance d'un second certificat de qualification	[8]	448 à 455
35	Date de délivrance du CESS	[8]	456 à 463
36	N° attribué par la Communauté française	[13]	464 à 476
37	Identification propre à l'établissement	[10]	477 à 486
38	Indicateur de présence de N°National	[1]	487
39	Elève régulier ou libre : R ou L	[1]	488
40	Pourquoi Libre : (ANJ, DOC, ECH, ITA, EQI, ADM, DIM)	[3]	489 à 491

Annexe2. Description des informations à recueillir.

Élève :

Cette zone reprend toutes les informations obligatoires qui nous sont nécessaire pour l'identification d'un élève.

- **Nom** : Nom de l'élève.
- **Prénom** : Prénom de l'élève (quand il y en a un).
- **Autres prénoms** : Les 2èmes, 3èmes, ... prénoms de l'élève.
- **Numéro National** : Ce champ est à compléter uniquement si vous en avez connaissance. Autrement vous ne devez pas entamer de recherches.
- **Date de Naissance** : Date de naissance de l'élève. (dans le format requis : aaaa/mm/jj).
- **Adresse** : Rue, numéro de maison, boîte, Code Postal, Commune et Pays du domicile légal de l'élève.
- **Nationalité** : Vous inscrivez ici, le code qui correspond à la nationalité de l'élève. (voir liste de codes numériques en annexe3).
- **Sexe** : Sexe de l'élève.

Établissement :

Il s'agit ici des informations concernant votre établissement et l'(les)implantation(s) dans la(les)quelle(s) sont inscrits les élèves. En plus des adresses, un numéro d'école et un autre d'implantation sont demandés(N° FASE). Vous trouverez les numéros correspondant à votre école sur la fiche signalétique datant du.

Études :

Cette zone concerne toutes les informations obligatoires relatives aux études suivies par l'élève cette année ainsi que l'année précédente.

- **Niveau** : Maternel, Primaire ou secondaire.
- **Exercice** : Plein Exercice ou Alternance.
- **Année d'étude** : - pour le maternel : 1,2,3
- pour le primaire ordinaire et pour le spécial : 1,2,3,4,5,6
- pour le secondaire ordinaire : codes utilisés pour le DOC2
ex : 1D24 P
- **Primo** : P si l'élève est primo-arrivant.
- **Niveau précédente** : Maternel, Primaire ou secondaire.
- **Exercice précédente** : Plein Exercice ou Alternance.
- **Année d'étude précédente** :

- pour le maternel : 1,2,3
- pour le primaire ordinaire et pour le spécial : 1,2,3,4,5,6
- pour le secondaire ordinaire : codes utilisés pour le DOC2
ex : 1D24 P

+ Cas Particuliers :

- Le *spécial* : « Niveau précédent » est rempli, « Année d'étude précédente » est rempli dans le secondaire ou code « SPE » dans le fondamental
 - Le *supérieur* : « Niveau précédent » est « C », « Année d'étude précédente » est « SU » suivi de l'année.
 - La *Promotion sociale* : « Niveau précédent » est « C », « Année d'étude précédente » est « PS ».
 - Les élèves *non scolarisés* : « Niveau précédent » est « C », « Année d'étude précédente » est « NS »
 - Les élèves *où on ne sait pas* : « Niveau précédent » est « C », « Année d'étude précédente » est « IN »
-
- **Option** : Code option, uniquement pour les 2^{ème} et 3^{ème} degrés de l'enseignement secondaire ordinaire technique et professionnel.
 - **Type** : uniquement pour l'enseignement spécial.
 - **Forme** : uniquement pour l'enseignement spécial.
 - **Langues étrangères** : Indiquez ici, respectivement les 2^{ème}, 3^{ème} et 4^{ème} langues suivies par l'élève (Obligatoire également pour le Fondamental ordinaire).
 - **Cours Philosophique** : Indiquez ici, le cours philosophique suivi par l'élève.
 - **Elève régulier ou libre** : Indiquez la situation de l'élève dans votre établissement.
 - **Motif pour lequel l'élève est déclaré libre** :

Les codes sont :

ANJ (Absence Non Justifiée)
 DOC (Problème de Documents)
 ECH (Echange International)
 ITA (Inscription Tardive)
 EQI (Pas d'équivalence)
 ADM (Problème d'Admission, erreur classe)
 DIM (Maternel sans 10 demi jours)

Diplômes :

Cette zone comprend les dates des différents diplômes déjà obtenus par l'élève.