

**Objet :**      **Formulaires :**

- DGT 1 : Demande de désignation d'un temporaire.

**Réseaux :** Communauté française

**Niveaux & Services :**

- Aux Chefs des établissements d'enseignement organisé par la Communauté française ;
- Aux Administrateurs(trices) des internats autonomes de la Communauté française ;
- Aux Administrateurs(trices) des homes d'accueil de l'enseignement spécial de la Communauté française ;

**Autorités :**      Direction Générale des Personnels de l'Enseignement de la Communauté française

**Gestionnaires :** Directeur général adjoint f.f.

**Signataire :** Marc ROTHSCHILD

**Personnes - ressources :** Madame ANCIAUX

**Mail :** [jacqueline.anciaux@cfwb.be](mailto:jacqueline.anciaux@cfwb.be)

**Renvoi(s) :**

**Nombre de pages :**

**texte :** 1 p.      - **annexe :** 1

J'ai l'honneur de vous faire savoir que le document DGT1, demande de désignation d'un temporaire, concernant les membres du personnel soumis au statut du 22 mars 1969, sera désormais accessible sur le site : [www.adm.cfwb.be](http://www.adm.cfwb.be)

Dès que la situation le requiert, je vous saurais gré de renvoyer le formulaire à l'adresse suivante:

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE**  
**Direction générale des personnels de l'enseignement de la Communauté française**  
**Direction de la Carrière**  
**boulevard Léopold II, 44**  
**bureau 3 E 346 (DGT)**

**1080 BRUXELLES**

Je vous prie d'agréer, Monsieur, Madame, l'assurance de ma considération distinguée.

Le Directeur général adjoint f.f.,

Marc ROTHSCHILD

Direction générale des personnels  
de l'enseignement de la Communauté française

Service général des statuts et  
de la carrière des personnels

Direction de la carrière des personnels

Boulevard Léopold II, 44  
Bureau 3 E 346 (D.G.T.)  
1080 BRUXELLES

Etablissement (dénomination et adresse)

**A. DEMANDE DE DESIGNATION D'UN TEMPORAIRE A LA FONCTION DE .....**

.....

pour enseigner			pour la période
Branches	Degré	Nbre d'heures	
			du .....
			au .....

EMPLOI VACANT ? OUI NON (biffer la mention inutile )

Si non, indiquez les nom et prénom du titulaire et le motif de l'absence :

.....

Proposition : .....

Domicilié(e) à .....

Porteur du diplôme de ..... délivré le .....

Nommé(e) dans l'enseignement de la Communauté française à la fonction de .....

Date :

Le chef d'établissement,

**B. PROPOSITION DE L'ADMINISTRATION CENTRALE.**

Je propose à Madame la Ministre-Présidente de réserver à cette demande une suite favorable.

Je propose de faire appel à .....

Date :

Le Directeur général,

**C. DECISION DE MADAME LA MINISTRE-PRESIDENTE:**

Je désigne (nom, prénom) .....

Durée.....

Rue, n°.....

Code postal : ..... Localité.....

Date :

La Ministre-Présidente,