

**OBJET :** Enseignement secondaire spécialisé de forme 3 organisé par la Communauté française.

**Secteur professionnel :** Industrie.

**Groupe professionnel :** Carrosserie.

**Métier :** Préparateur/Préparatrice de travaux de peinture en carrosserie.

**Première, deuxième et troisième phases.**

**Programme provisoire de formation.**

Réseaux : CF

Niveaux et services : Secondaire (Spéc)

Période : A partir de 2007-2008

- Aux Directions des Etablissements de l'Enseignement secondaire spécialisé organisé par la Communauté française.

**Pour information :**

- Aux Membres du service d'Inspection de l'Enseignement spécialisé ;
- Aux Directions des Hautes Ecoles organisées par la Communauté française ;
- Aux Membres du service d'Inspection des Centres P.M.S. ;
- Aux Directions des Centres P.M.S. spécialisés de la Communauté française ;
- Aux Directeurs des Internats et des Homes d'accueil de la Communauté française ;
- Au Directeur du Centre technique et pédagogique de l'Enseignement de la Communauté française ;
- A la Directrice du Centre d'Autoformation et de Formation continuée des Personnels de l'Enseignement de la Communauté française.

<u>Circulaire</u>	<u>Informative</u>	<u>Administrative</u>	<u>Projet</u>
<u>Emetteur</u>	AGERS - Jean STEENSELS Directeur général adjoint		
<u>Destinataires</u>	Voir ci-dessus		
<u>Contact</u>	Guy FOSTY - Tél. 02/690.81.19 - Fax : 02/690.81.34 guy.fosty@cfwb.be		
<u>Document à renvoyer</u>	Néant		
<u>Date limite d'envoi</u>	Néant		
<u>Objet</u>	Programme provisoire de formation. 368P-2007-259		

**Nombre de pages :** 72

**Mots clés :** Préparateur peinture carrosserie.

Bruxelles, le 11/09/2007

**OBJET : Enseignement secondaire spécialisé de forme 3 organisé par la Communauté française.**

**Secteur professionnel : Industrie.**

**Groupe professionnel : Carrosserie.**

**Métier : Préparateur/Préparatrice de travaux de peinture en carrosserie.**

**Première, deuxième et troisième phases.**

**Références : 368P-2007-259.**

J'ai l'honneur de vous communiquer le programme provisoire de formation dont les spécificités sont reprises ci-dessus.

Les modalités de mise en œuvre du programme sont reprises dans l'avertissement qui précède le sommaire.

La présente circulaire est d'application à partir de l'année scolaire 2007-2008.

L'approbation ministérielle définitive interviendra une fois rendu l'avis de la Commission des Programmes.

Le Directeur général adjoint,

Jean STEENSELS.

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE**

**Administration Générale de l'Enseignement et de la Recherche Scientifique**

Service général des Affaires pédagogiques et du Pilotage  
du réseau d'Enseignement organisé par la Communauté française

**ENSEIGNEMENT SPECIALISE ORGANISE PAR LA  
COMMUNAUTE FRANCAISE**

**ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SPECIALISE DE FORME 3**

**Secteur professionnel : Industrie**

**Groupe professionnel : Carrosserie**

**Métier : Préparateur/Préparatrice de travaux de peinture en carrosserie**

**Phases 1, 2 et 3**

***PROGRAMME PROVISoire DE FORMATION***

**368P/2007/259**

## AVERTISSEMENT

Le présent programme provisoire :

- est d'application, à partir de 2007-2008, pour tous les élèves des phases 1, 2 et 3 ;
- abroge et remplace, pour les matières qui lui sont spécifiques, les programmes :
  - 7/5700 communiqué par la circulaire du 11/03/1996 ;
  - 7/5705 communiqué par la circulaire du 15/04/1996 ;
  - 312/2005/259 communiqué par la circulaire n° 1311 du 19/12/2005 ;
  - 315/2005/259 communiqué par la circulaire n° 1314 du 19/12/2005.

Ce programme figure sur RESTODE, serveur pédagogique de l'enseignement organisé par la Communauté française  
Adresse : <http://www.restode.cfwb.be>

Il peut en outre être imprimé au format PDF.

## SOMMAIRE

Préambule .....	4
Directives générales pour les 1 <sup>ère</sup> et 2 <sup>e</sup> phases .....	7

### Compétences de la 1<sup>ère</sup> phase

#### Secteur professionnel : INDUSTRIE

1. Pratique professionnelle :	compétences-seuils .....	15
	compétences complémentaires .....	17
	fiche d'évaluation des C-S .....	19
2. Technologie :	compétences complémentaires.....	20
3. Lecture de plans:	compétences complémentaires .....	21
4. Hygiène sécurité	compétences complémentaires .....	22

### Compétences de la 2<sup>e</sup> phase

#### Groupe professionnel : MÉCANIQUE CARROSSERIE TÔLERIE

1. Pratique professionnelle :	compétences-seuils .....	24
	compétences complémentaires .....	27
	fiche d'évaluation des C-S .....	28
2. Technologie :	compétences complémentaires.....	30
3. Lecture de plans:	compétences complémentaires .....	31
4. Hygiène sécurité	compétences complémentaires .....	32

Directives générales pour la 3 <sup>e</sup> phase .....	34
Liste des abréviations utilisées .....	39

## Compétences de la 3<sup>e</sup> phase

### Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE

1. Pratique professionnelle :	compétences-seuils .....	42
	fiche d'évaluation des C-S .....	45
2. Technologie :	compétences complémentaires.....	48
3. Lecture de plans:	compétences complémentaires .....	49
4. Hygiène sécurité	compétences complémentaires .....	50
Concordance profil de formation – compétences-seuils .....		51

# PRÉAMBULE

## 1. INTRODUCTION

Le programme de formation pour le métier de Préparateur/Préparatrice de travaux de peinture en carrosserie s'inscrit dans les orientations déterminées par le décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre, et le décret du 3 mars 2004 organisant l'enseignement spécialisé.

### Programme

Le programme d'études est un référentiel de situations d'apprentissage, de contenus d'apprentissage, obligatoires ou facultatifs, et d'orientations méthodologiques qu'un pouvoir organisateur définit afin d'atteindre les compétences fixées par le Gouvernement pour une année, un degré ou un cycle.

(Article 5 – 8° du décret du 24 juillet 1997).

### Ce programme présente :

- pour les 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> phases du secteur professionnel industrie, du groupe professionnel carrosserie – tôlerie, les référentiels de compétences-seuils, de compétences complémentaires et comportementales interdisciplinaires ;
- pour la 3<sup>ème</sup> phase du métier de tôlier / tôlière en carrosserie, le référentiel des compétences à atteindre dans le cadre du profil de formation de ce métier.

## 2. ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SPÉCIALISÉ DE FORME 3

### ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

Il vise à donner une formation générale, sociale et professionnelle pour rendre possible l'insertion socioprofessionnelle dans un milieu de vie et de travail ordinaire

#### OBJECTIFS

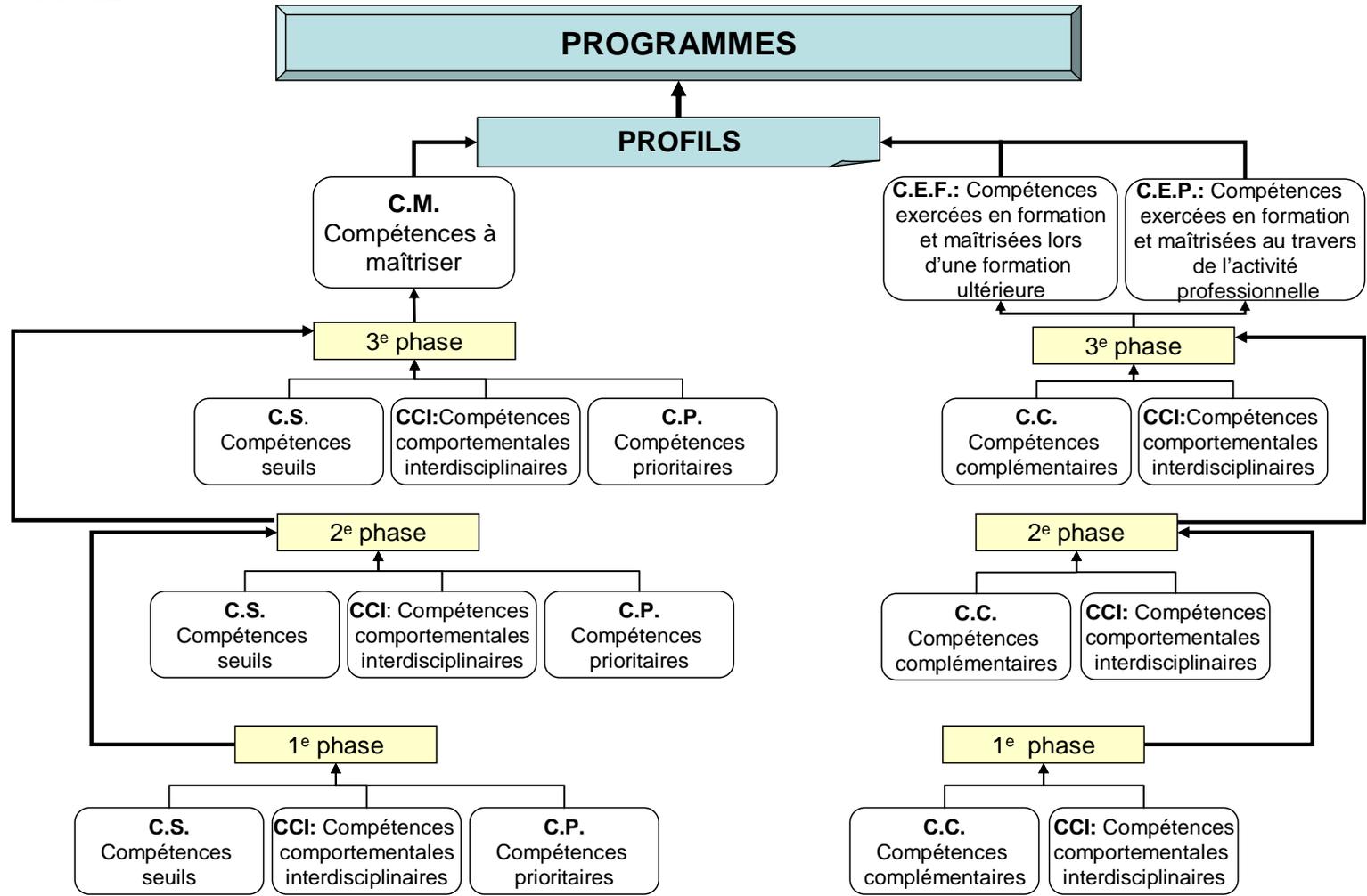
- Épanouissement personnel
- Éducation du citoyen
- Formation professionnelle

<b>Première phase</b>	<b>Observation</b> de l'élève dans <u>un ou plusieurs secteurs professionnels</u> .  (Max. 1 année scolaire).
	Approche polyvalente dans <u>un secteur professionnel</u> .  (Max. 1 année scolaire sauf avis motivé du conseil de classe).
<b>Deuxième phase</b>	Formation polyvalente dans un <b>groupe professionnel</b> .  (Max. 2 années scolaires sauf avis motivé du conseil de classe).
<b>Troisième phase</b>	Formation qui débouche sur une qualification professionnelle dans un <b>métier</b> du groupe professionnel suivi par l'élève en 2 <sup>e</sup> phase.  (Sa durée variera en fonction de la spécificité du profil de formation).

**Pour rencontrer ces objectifs, il convient de :**

- limiter au maximum les situations d'échec ;
- pratiquer une pédagogie de la réussite ;
- prendre en considération les rythmes d'apprentissage de chacun des élèves.

### 3. PROGRAMME



**DIRECTIVES GÉNÉRALES POUR LES PREMIÈRE ET DEUXIÈME  
PHASES**

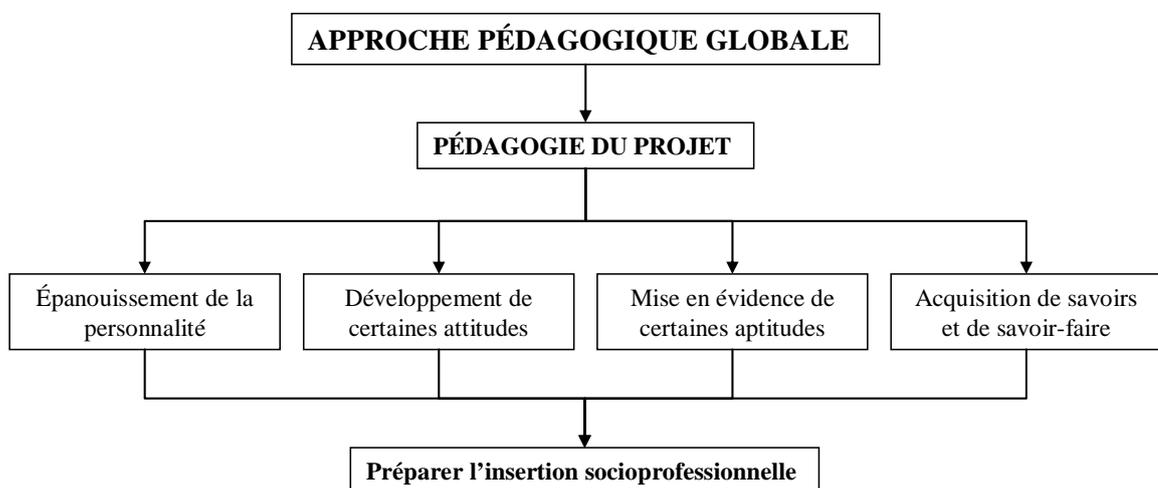
## 1. CONSIDÉRATIONS ET DIRECTIVES PÉDAGOGIQUES

- La première phase n'est pas spécifiquement formative à un métier. Elle doit favoriser les objectifs dits de transfert permettant ainsi l'accès à d'autres apprentissages.  
Elle comporte un temps d'observation et une approche polyvalente dans un secteur professionnel.

La première année d'observation n'a pas pour ambition de faire acquérir aux élèves une grande multiplicité de connaissances, mais elle doit surtout leur permettre d'acquérir des compétences dans les domaines psychomoteur, affectif et cognitif.

Tout en respectant sa personnalité, les objectifs poursuivis consistent à :

- développer chez l'élève une attitude positive vis-à-vis :
  - de lui-même (confiance en soi, autonomie);
  - des autres (respect d'autrui, tolérance, solidarité);
  - du groupe social (décision collective, participation aux activités du groupe, gestion).
- viser à l'apprentissage de certains savoirs et savoir-faire, non imposés au préalable par un programme, mais au contraire, suscités par les activités elles-mêmes.



Il convient, tout particulièrement pendant la période d'observation de varier les **moyens** et les **méthodes** en fonction des objectifs à atteindre.

Les professeurs de la formation professionnelle doivent mettre en place des activités qui mettent en évidence les aptitudes manuelles et sociales des élèves.

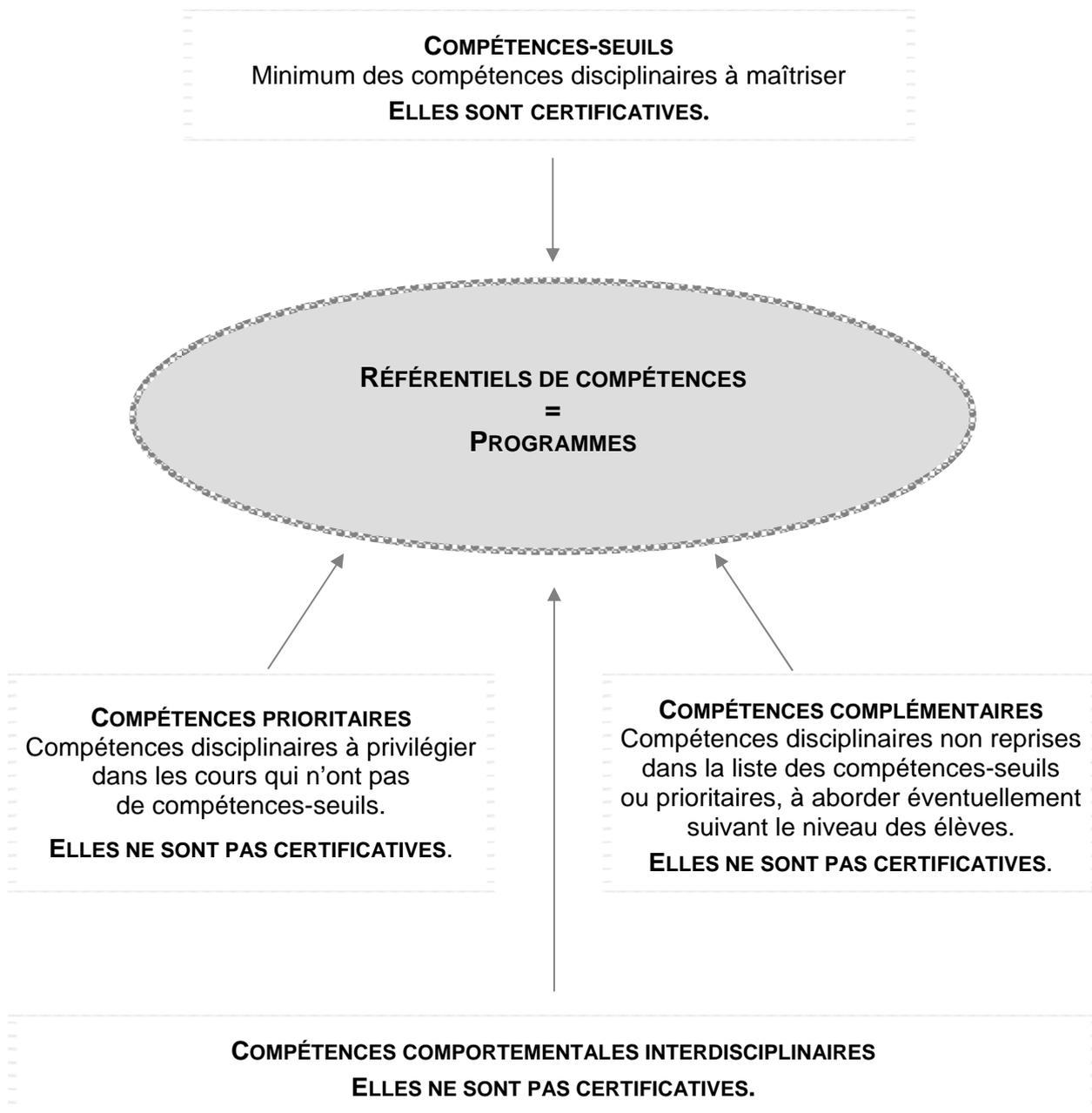
Celles-ci contribuent à définir le projet initial et personnel du jeune.  
Elles s'inscrivent dans le cadre d'une pédagogie du projet.

Dans un deuxième temps, l'observation se prolonge dans **un secteur professionnel** où la formation prend, de plus en plus, le pas sur l'observation. Les compétences-seuils, établies par rapport à un profil professionnel, s'adressent principalement à cette deuxième période. Elles sont planifiées sur la deuxième partie de la première phase et sont toutes maîtrisées à son issue. Elles sont modulées pour chaque élève, en fonction du temps qu'il met pour les acquérir.

- Dans la deuxième phase de l'enseignement de forme 3, les buts sont d'éduquer et de former l'élève à une formation polyvalente dans le cadre d'un groupe professionnel.
- L'évaluation formative est d'application tout au long des phases. A tout moment, le professeur veille à habituer l'élève à la pratique des méthodes de travail et des modes opératoires simples adaptés à ses potentialités. L'autoévaluation est également appliquée.
- Le devenir de l'élève étant notamment conditionné par son savoir-faire, le professeur enseigne, avec la rigueur qui s'impose, les gestes précis et corrects inhérents à l'apprentissage dans les cours pratiques.
- Les cours de technologie, hygiène et sécurité et lecture de plans comportent des compétences complémentaires. Ce sont des compétences à caractère formatif.  
Les compétences-seuils de ces cours techniques ont été volontairement établies spécifiquement pour chacun des cours de pratique professionnelle. A cet égard, il est important de souligner la nécessité d'inculquer les notions techniques indispensables au moment le plus adéquat, tout particulièrement dans notre enseignement, Les professeurs qui dispensent ces cours techniques doivent collaborer étroitement avec les professeurs de pratique professionnelle du secteur.
- Une fiche d'évaluation individuelle d'acquisition des compétences-seuils est tenue par le professeur. Cette fiche suit l'élève durant toute sa scolarité. Sur cette fiche, sont indiquées les dates d'encodage au bulletin des compétences-seuils acquises durant chaque phase.  
Outre cette fiche, qui revêt un caractère officiel, le professeur complète sa propre fiche d'évaluation (évaluation formative, certificative et entretien des compétences-seuils acquises) qui lui donne la possibilité de suivre l'élève dans ses apprentissages et de prévoir les remédiations éventuelles.  
L'évolution des apprentissages de l'élève sera également consignée dans son P.I.A. (**P**lan **I**ndividuel d'**A**pprentissage) : il doit donc y avoir concordance entre les fiches individuelles d'évaluation et le P.I.A.  
Lors des conseils de classe, ces informations permettent aux professeurs d'ajuster les activités pédagogiques au rythme d'acquisition propre à chaque élève et facilitent son accès à un niveau de compétence lié au profil professionnel du métier correspondant.

- Une étroite collaboration est absolument nécessaire entre les professeurs responsables de la formation générale et sociale et les professeurs de la formation technique et professionnelle.

## 2. STRUCTURE DES COURS



### 3. COMPÉTENCES-SEUILS (C.S.)

- Les compétences-seuils sont les éléments de l'ensemble minimal des connaissances, des savoir-faire et des savoir-être qui doivent être acquis en vue des certifications.  
Il s'agit donc des compétences à évaluer pour les différentes certifications.
- Elles doivent **conduire** l'élève à effectuer des tâches au mieux de ses potentialités.  
Elles permettent à chaque élève d'aborder et de poursuivre avec un maximum de réussite les différentes étapes de son cursus scolaire.
- C'est à l'acquisition de ces compétences-seuils que le conseil de classe se réfère pour la délivrance d'une attestation de réussite à l'issue de la première phase et de la deuxième phase.

### 4. COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES (C.C.)

- Compétences non certificatives qui, ajoutées aux compétences-seuils, forment le référentiel des compétences. Ce sont donc des compétences formatives qui permettent d'affiner davantage les savoir-faire de l'élève.
- Elles ont pour objet, entre autres :
  - de renforcer des savoir-faire,
  - de favoriser des pédagogies différenciées,
  - de développer des pédagogies par résolution(s) de problème(s),
  - ...
- Le relevé de ces compétences n'est pas exhaustif et celles-ci ne sont pas figées dans un ordre chronologique.
- Le conseil de classe de fin de première et de deuxième phases prend en considération ces compétences complémentaires au bénéfice de l'élève. **En aucun cas**, elles ne peuvent être un prétexte à une cause d'échec.

### 5. COMPÉTENCES PRIORITAIRES (C.P.)

- Compétences à privilégier dans le cadre des cours où il n'y a pas de compétences-seuils. Ces compétences ne sont pas certificatives.

## 6. COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES INTERDISCIPLINAIRES (C.C.I.)

- Les compétences comportementales interdisciplinaires concernent des savoir-faire et surtout des savoir-être de base.  
Elles sont communes aux diverses disciplines et résultent d'une démarche pédagogique non improvisée.  
Elles visent l'épanouissement personnel et l'insertion socioprofessionnelle des élèves, pour atteindre les objectifs définis dans le P.I.A.
- Ces compétences énoncées, non exhaustives et non hiérarchisées, permettront aux professeurs d'apprécier le savoir-être pour chaque élève lors de chaque séquence d'enseignement.

## 7. CONSIGNES

- Une attention toute particulière doit être donnée à la **compréhension des consignes**.
- Les professeurs doivent mettre en œuvre des stratégies d'apprentissage pour développer la compréhension des consignes avec la collaboration des professeurs de la formation générale.
- Les compétences-seuils acquises dans les différents cours de la phase 1 continuent évidemment à être exercées en phase 2.

## 8. PRATIQUE DU MÉTIER

- Les compétences-seuils sont établies pour chacun des cours pratiques et seules ces compétences sont certificatives.
- Chaque école est libre d'organiser des heures en renforcement ou des heures de cours non repris dans le cadre du profil de formation mais liés au projet d'établissement. Les compétences envisagées dans le cadre de ces cours ne sont pas certificatives.

## 9. Conseils méthodologiques et pédagogiques propres aux cours techniques

Les cours de technologie, d'hygiène et sécurité et de lecture de plans comportent des compétences complémentaires. Ce sont des compétences à caractère formatif, leur certification est volontairement intégrée à celle des compétences des cours de pratique professionnelle.

Lors de l'apprentissage des compétences des cours techniques, le professeur doit :

- se garder d'une formation **exagérément théorique** tout en encourageant les élèves à une participation accrue et active dans le développement de leurs compétences ;
- axer essentiellement son enseignement sur une compétence bien ciblée en limitant son développement théorique ;
- préférer la méthode expérimentale à la méthode expositive, l'enseignement doit être intuitif, actif et bien adapté au niveau des élèves ;
- s'assurer d'une parfaite coordination entre les cours techniques et les cours de pratique professionnelle correspondants. Rien n'empêche le professeur de cours techniques de se rendre dans les ateliers de pratique afin d'illustrer au mieux son cours ;
- utiliser le plus souvent possible un matériel et des produits réels pour illustrer les cours ;
- mettre à la disposition des élèves une documentation technique actualisée afin d'éveiller et d'entretenir la curiosité professionnelle ;
- illustrer les cours par l'apport des supports didactiques tels que : photographies, ouvrages spécialisés, croquis, dessins, échantillons de produits, de matériaux, vidéos, CD-Rom, ...
- s'assurer que l'élève utilise le vocabulaire technique adéquat ;
- utiliser des textes simplifiés, des schémas et des pictogrammes relatifs à la législation en matière de sécurité et d'hygiène et s'assurer du bien-fondé des directives enseignées ;
- distribuer aux élèves des documents « matières » succincts, simples et clairs en rapport avec la compétence ciblée et enseignée.

Secteur professionnel :  
**INDUSTRIE**

COMPÉTENCES :  
**PREMIÈRE PHASE**

**PREMIÈRE PHASE**  
**Secteur professionnel : Industrie**  
**COMPÉTENCES-SEUILS**

**Cours de : Pratique professionnelle**

<b><u>P 1</u></b>	<b>Compétences-seuils</b>
<b>Ind. 01</b>	Relever une dimension linéaire <i>à l'aide de la latte graduée, du mètre ruban de l'ordre du millimètre</i>
<b>Ind. 02</b>	Reporter une dimension à l'aide du gabarit
<b>Ind. 03</b>	Tracer à plat à l'aide de la pointe à tracer, de la latte, de l'équerre à chapeau et des gabarits
<b>Ind. 04</b>	Identifier les matériaux usuels suivant la forme <i>les plats, carrés, ronds</i>
<b>Ind. 05</b>	Identifier les profilés U T I L
<b>Ind. 06</b>	Identifier les différents tubes <i>carrés, ronds et rectangulaires</i>
<b>Ind. 07</b>	Identifier les outils, les instruments et les équipements, de mesure, de traçage, d'usinage, de contrôle et d'assemblage, pour toutes les opérations reprises en première phase
<b>Ind. 08</b>	Choisir les outils et les instruments en fonction du travail à exécuter pour toutes les opérations reprises en première phase
<b>Ind. 09</b>	Reconnaître les moyens d'assemblages non permanents <i>rivets, vis, boulons, goupilles, clips et rondelles</i>
<b>Ind. 10</b>	Forer des trous débouchants à l'aide d'une foreuse portative ou fixe <i>forets de diamètre maximum de 13 mm</i>
<b>Ind. 11</b>	Débiter manuellement à l'aide d'une scie à métaux
<b>Ind. 12</b>	Débiter à la machine <i>à l'aide de la scie alternative, de la scie à ruban et/ou de la tronçonneuse fixe</i>
<b>Ind. 13</b>	Cisailler avec une cisaille à main ou avec une cisaille d'établi pour tôle <i>épaisseur maximum 2 mm, longueur de coupe maximum 200 mm, coupe droite</i>
<b>Ind. 14</b>	Effectuer une mise en forme par pliage sur tôle <i>épaisseur maximum 2 mm, sur matériaux de faibles dimensions (carré, plat, tube)</i>







**PREMIÈRE PHASE**  
**Secteur professionnel : Industrie**  
**COMPÉTENCES-SEUILS**

Élève : .....

**Compétences-seuils nécessaires pour la certification de la première phase**

**Le professeur certifie que l'élève est capable de :**

<b>COMPÉTENCES-SEUILS</b>		<b>Dates d'encodage au bulletin des compétences acquises</b>
<b>Ind 01</b>	Relever une dimension linéaire à l'aide de la latte graduée, du mètre ruban de l'ordre du millimètre	
<b>Ind 02</b>	Reporter une dimension à l'aide du gabarit	
<b>Ind 03</b>	Tracer à plat à l'aide de la pointe à tracer, de la latte, de l'équerre à chapeau et des gabarits	
<b>Ind 04</b>	Identifier les matériaux usuels suivant la forme	
<b>Ind 05</b>	Identifier les profilés U.T.I. L.	
<b>Ind 06</b>	Identifier les différents tubes	
<b>Ind 07</b>	Identifier les outils, les instruments et les équipements, de mesure, de traçage, d'usinage, de contrôle et d'assemblage, pour toutes les opérations reprises en première phase	
<b>Ind 08</b>	Choisir les outils et les instruments en fonction du travail à exécuter pour toutes les opérations reprises en première phase	
<b>Ind 09</b>	Reconnaître les moyens d'assemblages non permanents	
<b>Ind 10</b>	Forer des trous débouchants à l'aide d'une foreuse portative ou fixe	
<b>Ind 11</b>	Débiter manuellement à l'aide d'une scie à métaux	
<b>Ind 12</b>	Débiter à la machine	
<b>Ind 13</b>	Cisailler avec une cisaille à main ou avec une cisaille d'établi pour tôle	
<b>Ind 14</b>	Effectuer une mise en forme par pliage sur tôle	
<b>Ind 15</b>	Effectuer un assemblage à l'aide de vis, boulons, rivets	
<b>Ind 16</b>	Respecter les règles de sécurité et d'hygiène pour toutes les opérations reprises en première phase	

**PREMIÈRE PHASE**  
**Secteur professionnel : Industrie**  
**COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES**

**Cours : Technologie**

<b><u>P 1</u></b>	<b>Compétences complémentaires</b>
<b>C.C.T. 01</b>	Utiliser les instruments de mesure et de contrôle repris aux compétences- seuils 1 - 2 - 3 du cours de travaux pratiques
<b>C.C.T. 02</b>	Utiliser les outils repris aux compétences seuils 10 - 11 - 13 - 15
<b>C.C.T. 03</b>	Utiliser les machines et accessoires requis pour les travaux repris aux compétences seuil 10 - 12 - 13 - 14
<b>C.C.T. 04</b>	Classer les matériaux de construction repris aux compétences- seuils 4 - 5 - 6 du cours de travaux pratiques
<b>C.C.T. 05</b>	Classer les éléments d'assemblage <i>vis, boulons, rivets, goupilles, clips et rondelles</i>
<b>C.C.T. 06</b>	Choisir un foret <i>suivant la qualité de la matière, la forme de l'hélice et l'angle de coupe</i>
<b>C.C.T. 07</b>	Respecter les précautions d'usage pour toutes les opérations d'usinage reprises aux compétences-seuils du cours de travaux pratiques
	<p><b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b>  <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b>  <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i></p>

**PREMIÈRE PHASE**  
**Secteur professionnel : Industrie**  
**COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES**

**Cours : Lecture de plans**

<b><u>P 1</u></b>	<b>Compétences complémentaires</b>
<b>C.C.L.P. 01</b>	Identifier et choisir le matériel de dessin <i>Les crayons, les gommes, les règles graduées, les équerres, les compas</i>
<b>C.C.L.P. 02</b>	Respecter les traits conventionnels
<b>C.C.L.P. 03</b>	Utiliser le vocabulaire technique adéquat
<b>C.C.L.P. 04</b>	Tracer et reporter un segment de droite
<b>C.C.L.P. 05</b>	Tracer des droites perpendiculaires
<b>C.C.L.P. 06</b>	Tracer des droites parallèles
<b>C.C.L.P. 07</b>	Tracer des figures simples <i>carré, triangle, rectangle et disque</i>
<b>C.C.L.P. 08</b>	Respecter les règles de cotation <i>carré, rectangle, disque</i>
	<p><b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b>  <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b>  <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i></p>

**PREMIÈRE PHASE**  
**Secteur professionnel : Industrie**  
**COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES**

**Cours de: Hygiène et sécurité**

<b><u>P 1</u></b>	<b>Compétences complémentaires</b>
<b>C.C.H.S. 01</b>	Apparier les pictogrammes d'interdiction, d'obligation, d'environnement et de danger en fonction des couleurs <i>Rouge, bleue, verte, orange</i>
<b>C.C.H.S. 02</b>	Respecter l'outillage utilisé dans la première phase <i>« je transporte, j'utilise, j'entretiens, je range »</i>
<b>C.C.H.S. 03</b>	Utiliser les lunettes de sécurité
<b>C.C.H.S. 04</b>	Utiliser des gants de sécurité
<b>C.C.H.S. 05</b>	Utiliser des chaussures de sécurité
<b>C.C.H.S. 06</b>	Utiliser le vêtement de travail adapté
<b>C.C.H.S. 07</b>	Respecter l'environnement
<b>C.C.H.S. 08</b>	Respecter les règles élémentaires d'ergonomie
<b>C.C.H.S. 09</b>	Se laver les mains correctement après le travail
	<p><b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b>  <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b>  <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i></p>

Secteur professionnel :  
**INDUSTRIE**

Groupe professionnel :  
**MÉCANIQUE CARROSSERIE - TÔLERIE**

Compétences :  
**DEUXIÈME PHASE**

<b>DEUXIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>COMPÉTENCES-SEUILS</b>	
Cours de : Pratique professionnelle	
<b><u>P 2</u></b>	<b>Compétences-seuils</b>
<b>Car-tôl 01</b>	Être ponctuel, assidu et persévérant
<b>Car-tôl 02</b>	Utiliser les protections individuelles et collectives
<b>Car-tôl 03</b>	Relever une dimension linéaire à l'aide d'un pied à coulisse avec une précision de l'ordre du mm
<b>Car-tôl 04</b>	Reporter une dimension linéaire, à l'aide de la latte graduée, du mètre ruban, du mètre pliant, du compas, avec une précision de l'ordre du millimètre
<b>Car-tôl 05</b>	Reporter une dimension angulaire, à l'aide d'un gabarit ou d'un calibre d'angle (90°, 120°, 135°) avec une précision de 2°.
<b>Car-tôl 06</b>	Tracer en l'air et à plat <i>à l'aide d'un trusquin, de la pointe à tracer, des équerres, des gabarits, du compas, des pointeaux et du marteau.</i>
<b>Car-tôl 07</b>	Identifier les matériaux usuels suivant la matière <ul style="list-style-type: none"> <li>- les matériaux composites, plastiques, polyesters</li> <li>- les métaux ferreux, les aciers ordinaires</li> <li>- les métaux non ferreux, aluminium et cuivre</li> </ul>
<b>Car-tôl 08</b>	Forer des trous borgnes à l'aide de forets hélicoïdaux de diamètre maximum 13 mm <i>avec une foreuse portable ou fixe</i>
<b>Car-tôl 09</b>	Fraiser sur trous d'un diamètre maximum 13 mm <i>avec une foreuse portable ou fixe.</i>
<b>Car-tôl 10</b>	Tarauder manuellement sur trous débouchants <i>minimum M6 et de maximum M12 épaisseur ou profondeur maximum de 3 fois le diamètre.</i>
<b>Car-tôl 11</b>	Fileter manuellement <i>minimum M6 et maximum M12. La longueur maximum est de 3 fois le diamètre.</i>
<b>Car-tôl 12</b>	Meuler à l'aide d'une meuleuse d'angle : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diamètre maximum du disque : 125 mm</li> <li>- Pour ébavurer et nettoyer les pièces.</li> </ul>

<b>Car-tôle 13</b>	Effectuer une mise en forme par cintrage de formes simples <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur tôle d'épaisseur 2 mm</li> <li>- Sur matériaux de faibles dimensions (carré, plat, tube)</li> </ul>
<b>Car-tôle 14</b>	Allumer, régler et éteindre un poste de soudage oxyacétylénique
<b>Car-tôle 15</b>	Assembler à l'aide du chalumeau avec et sans métal d'apport <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur tôle d'épaisseur minimum 0,8 mm et maximum 2 mm</li> <li>- Longueur maximum du cordon : 200 mm.</li> </ul>
<b>Car-tôle 16</b>	Pointer et souder des petits cordons au poste semi-automatique <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur éprouvette de 0,8 à 1 mm</li> <li>- A l'aide du poste semi-automatique réglé par le professeur</li> <li>- A plat.</li> </ul>
<b>Car-tôle 17</b>	Identifier les éléments de carrosserie <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur des véhicules</li> <li>- A l'aide de matériel didactique</li> <li>- A l'aide de documents – répertoires</li> <li>- A l'aide de catalogues</li> </ul>
<b>Car-tôle 18</b>	Déposer et reposer une roue sur un véhicule à l'aide de l'outillage suivant <ul style="list-style-type: none"> <li>- Levier pour l'enjoliveur, clé à roue, cric de levage, béquille de sécurité, cale de roue</li> </ul>
<b>Car-tôle 19</b>	Déposer et reposer un élément de carrosserie boulonné sur un véhicule didactique à l'aide de l'outillage adéquat.
<b>Car-tôle 20</b>	Effectuer un formage de tôle fine <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur tôle de 0,8 à 1 mm d'épaisseur</li> <li>- A l'aide de gabarits en bois, métalliques et en carton</li> <li>- A l'aide de marteaux : d'ajustage, de tôlier, de formage</li> <li>- Suivant un plan éventuel, une pièce ou matériel didactique</li> </ul>
<b>Car-tôle 21</b>	Utiliser les différents types de technique et de produit pour dégraisser les parties à travailler
<b>Car-tôle 22</b>	Traiter une zone corrodée et assainir un foyer de rouille <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur un élément didactique</li> </ul>
<b>Car-tôle 23</b>	Effectuer un débosselage léger <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur un élément déposé</li> <li>- Sur un élément en position, en zone de travail d'accès facile</li> <li>- A l'aide de : tas et marteaux de tôlier, râpe métallique, maillet</li> <li>- Réaliser une mise en forme</li> <li>- Réaliser un planage</li> </ul>
<b>Car-tôle 24</b>	Préparer une tôle pour recevoir un enduit polyester <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur un véhicule didactique</li> <li>- Sur des pièces déposées</li> </ul>
<b>Car-tôle 25</b>	Préparer, appliquer et poncer un enduit polyester <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sur un élément de carrosserie déposé ou en situation.</li> </ul>

<b>Car-tôl 26</b>	Appliquer les enduits pistolables en fonction du type de finition
<b>Car-tôl 27</b>	Appliquer un primer, un isolant ou un surfacer sur un élément déposé
<b>Car-tôl 28</b>	Effectuer le choix correct du papier à poncer en fonction du travail à réaliser
<b>Car-tôl 29</b>	Dépolir une surface de carrosserie <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Sur un véhicule</i></li> <li>- <i>Sur un élément didactique</i></li> </ul>
<b>Car-tôl 30</b>	Appliquer les techniques de ponçage à l'eau et à sec
<b>Car-tôl 31</b>	Entretien un pistolet à peinture <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>A l'aide de pinceaux, diluant de rinçage, air comprimé, soufflette</i></li> <li>- <i>Effectuer le démontage, le nettoyage soigné et le remontage du pistolet</i></li> <li>- <i>Contrôler le fonctionnement après remontage</i></li> </ul>
<b>Car-tôl 32</b>	Effectuer le lavage extérieur et le nettoyage intérieur d'une voiture
<b>Car-tôl 33</b>	Polir et/ou lustrer un véhicule à l'aide d'un produit (sans silicone) et matériel adéquat <i>Manuellement et/ou mécaniquement</i>
<b>Car-tôl 34</b>	Entretien les matériaux synthétiques et les caoutchoucs d'un véhicule
<b>Car-tôl 35</b>	Distinguer les abréviations propres au métier
	<i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i>

<b>DEUXIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES</b>	
Cours de : Pratique professionnelle	
<b><u>P 2</u></b>	<b>Compétences complémentaires</b>
<b>C.C.P.P. 01</b>	S'intégrer dans une équipe de travail
<b>C.C.P.P. 02</b>	Utiliser les termes exacts, le vocabulaire technique et les abréviations du métier
<b>C.C.P.P. 03</b>	Identifier les différents enduits
<b>C.C.P.P. 04</b>	Régler la température de la cabine en fonction du travail
<b>C.C.P.P. 05</b>	Régler les manomètres des bonbonnes du chalumeau
	<b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b> <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b> <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i>

**DEUXIÈME PHASE**  
**Secteur professionnel : Industrie**  
**Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie**

**COMPÉTENCES-SEUILS**

Élève : .....

**Compétences-seuils nécessaires pour la certification de la deuxième phase**

**Le professeur certifie que l'élève est capable de :**

<b>COMPÉTENCES-SEUILS</b>		<b>Dates d'encodage au bulletin des compétences acquises</b>
<b>Car-tôl 01</b>	Être ponctuel, assidu et persévérant	
<b>Car-tôl 02</b>	Utiliser les protections individuelles et collectives	
<b>Car-tôl 03</b>	Relever une dimension linéaire à l'aide d'un pied à coulisse avec une précision de l'ordre du mm	
<b>Car-tôl 04</b>	Reporter une dimension linéaire	
<b>Car-tôl 05</b>	Reporter une dimension angulaire	
<b>Car-tôl 06</b>	Tracer en l'air et à plat	
<b>Car-tôl 07</b>	Identifier les matériaux usuels suivant la matière	
<b>Car-tôl 08</b>	Forer des trous borgnes à l'aide de forets hélicoïdaux de diamètre maximum 13 mm	
<b>Car-tôl 09</b>	Fraiser sur trous d'un diamètre maximum 13 mm	
<b>Car-tôl 10</b>	Tarauder manuellement sur trous débouchants	
<b>Car-tôl 11</b>	Fileter manuellement	
<b>Car-tôl 12</b>	Meuler à l'aide d'une meuleuse d'angle	
<b>Car-tôl 13</b>	Effectuer une mise en forme par cintrage de formes simples	
<b>Car-tôl 14</b>	Allumer, régler et éteindre un poste de soudage oxyacétylénique	
<b>Car-tôl 15</b>	Assembler à l'aide du chalumeau avec et sans métal d'apport	
<b>Car-tôl 16</b>	Pointer et souder des petits cordons au poste semi-automatique	
<b>Car-tôl 17</b>	Identifier les éléments de carrosserie	
<b>Car-tôl 18</b>	Déposer et reposer une roue sur un véhicule à l'aide de l'outillage suivant	
<b>Car-tôl 19</b>	Déposer et reposer un élément de carrosserie boulonné sur un véhicule didactique à l'aide de l'outillage adéquat	
<b>Car-tôl 20</b>	Effectuer un formage de tôle fine	
<b>Car-tôl 21</b>	Utiliser les différents types de technique et de produit pour dégraisser les parties à travailler	
<b>Car-tôl 22</b>	Traiter une zone corrodée et assainir un foyer de rouille	

<b>Car-tôl 23</b>	Effectuer un débosselage léger	
<b>Car-tôl 24</b>	Préparer une tôle pour recevoir un enduit polyester	
<b>Car-tôl 25</b>	Préparer, appliquer et poncer un enduit polyester	
<b>Car-tôl 26</b>	Appliquer les enduits pistolables en fonction du type de finition	
<b>Car-tôl 27</b>	Appliquer un primer, un isolant ou un surfacer sur un élément déposé	
<b>Car-tôl 28</b>	Effectuer le choix correct du papier à poncer en fonction du travail à réaliser	
<b>Car-tôl 29</b>	Dépolir une surface de carrosserie	
<b>Car-tôl 30</b>	Appliquer les techniques de ponçage à l'eau et à sec	
<b>Car-tôl 31</b>	Entretenir un pistolet à peinture	
<b>Car-tôl 32</b>	Effectuer le lavage extérieur et le nettoyage intérieur d'une voiture	
<b>Car-tôl 33</b>	Polir et/ou lustrer un véhicule à l'aide d'un produit (sans silicone) et matériel adéquat	
<b>Car-tôl 34</b>	Entretenir les matériaux synthétiques et les caoutchoucs d'un véhicule	
<b>Car-tôl 35</b>	Distinguer les abréviations propres au métier	

<b>DEUXIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES</b>	
Cours de : Technologie	
<b><u>P 2</u></b>	<b>Compétences complémentaires</b>
<b>C.C.T. 01</b>	Choisir le matériel et les produits nécessaires au nettoyage extérieur et intérieur d'un véhicule
<b>C.C.T. 02</b>	Choisir le matériel et les produits nécessaires au lustrage d'une voiture
<b>C.C.T. 03</b>	Allumer, régler et éteindre un poste à souder oxyacétylénique
<b>C.C.T. 04</b>	Choisir, utiliser et entretenir l'outillage repris au niveau des compétences-seuils de pratique professionnelle deuxième phase
	<b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b> <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b> <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i>

<b>DEUXIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES</b>	
Cours de : Lecture de plans	
<b><u>P 2</u></b>	<b>Compétences complémentaires</b>
<b>C.C.L.P. 01</b>	Utiliser le vocabulaire technique adéquat
<b>C.C.L.P. 02</b>	Réaliser le croquis à main levée de pièces simples et de petits assemblages avec la cotation fonctionnelle
<b>C.C.L.P. 03</b>	Donner des notions de base sur la symétrie adaptée aux véhicules
<b>C.C.L.P. 04</b>	Repérer des éléments du métier dans une vue en éclaté
<b>C.C.L.P. 05</b>	Remettre des pièces en situation réelle, au départ de vues en éclaté
<b>C.C.L.P. 06</b>	Décoder un plan de montage simple et identifier ses différents éléments
<b>C.C.L.P. 07</b>	Rechercher et utiliser les données techniques à partir d'une bibliothèque
	Donner une information sur les échelles et leurs utilisations
	<b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b> <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b> <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i>

<b>DEUXIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES</b>	
Cours de : Hygiène et sécurité	
<b><u>P 2</u></b>	<b>Compétences complémentaires</b>
<b>C.C.H.S. 01</b>	Reconnaître des pictogrammes de sécurité au niveau des produits <i>la croix de St André, la tête de mort, produits corrosifs, la flamme, sortie de secours (téléphone centre antipoison)</i>
<b>C.C.H.S. 02</b>	Respecter l'outillage <i>« je transporte, j'utilise, j'entretiens, je range »</i>
<b>C.C.H.S. 03</b>	Utiliser des gants de sécurité
<b>C.C.H.S. 04</b>	Utiliser des chaussures de sécurité
<b>C.C.H.S. 05</b>	Utiliser le vêtement de travail adapté
<b>C.C.H.S. 06</b>	Utiliser des lunettes ou visière de sécurité
<b>C.C.H.S. 07</b>	Utiliser le casque antibruit de sécurité
<b>C.C.H.S. 08</b>	Respecter l'environnement
<b>C.C.H.S. 09</b>	Respecter les règles élémentaires d'ergonomie
<b>C.C.H.S. 10</b>	Apprendre à se documenter sur le sujet <i>A partir d'une bibliothèque technique à l'atelier ou une classe atelier</i>
<b>C.C.H.S. 11</b>	Différencier les types de déchets en respectant les consignes de sécurité et les directives environnementales
<b>C.C.H.S. 12</b>	Indiquer les lieux de collecte dans l'établissement des déchets en respectant les consignes de sécurité et les directives environnementales
<b>C.C.H.S. 13</b>	Décrypter des pictogrammes de sécurité au niveau des produits <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>la croix de St André</i></li> <li>- <i>la tête de mort</i></li> <li>- <i>produits corrosifs</i></li> <li>- <i>produits inflammables</i></li> </ul>
<b>C.C.H.S. 14</b>	Décrypter des pictogrammes de sécurité au niveau des machines de l'atelier

<b>C.C.H.S. 15</b>	Décrypter des pictogrammes sociaux <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>sorties</i></li> <li>- <i>sorties de secours</i></li> <li>- <i>extincteurs</i></li> <li>- ...</li> </ul>
<b>C.C.H.S. 16</b>	Respecter les consignes de sécurité lors d'un soudage oxyacétylénique
<b>C.C.H.S. 17</b>	Utiliser le système d'aspiration et/ou de fumée
<b>C.C.H.S. 18</b>	Utiliser les écrans de protection de limailles et/ou d'U.V.
<b>C.C.H.S. 19</b>	Respecter les consignes de sécurité lors d'un soudage semi-automatique
	<p><b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b>  <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b>  <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i></p>

## **DIRECTIVES GÉNÉRALES POUR LA TROISIÈME PHASE**

## 1. INTRODUCTION

### 1.1. Programme

Le programme d'études est un référentiel de situations d'apprentissage, de contenus d'apprentissage, obligatoires ou facultatifs, et d'orientations méthodologiques qu'un pouvoir organisateur définit afin d'atteindre les compétences fixées par le Gouvernement pour une année, un degré ou un cycle.

(Article 5 – 8° du décret du 24 juillet 1997).

### 1.2. Profil de formation et de qualification

Le profil de formation est issu du profil de qualification qui est un référentiel décrivant les activités et les compétences exercées par des travailleurs accomplis tels qu'ils se trouvent dans l'entreprise.

(Article 5 du décret Missions).

**Le profil de qualification** est un document qui identifie pour chaque métier répertorié :

- les grandes fonctions de travail ;
- les activités relatives à chaque fonction de travail ;
- les compétences à maîtriser pour exercer l'activité concernée.

**Le profil de formation** est le référentiel présentant de manière structurée les compétences à acquérir en vue de l'obtention d'un certificat de qualification.

### 1.3. Orientations et principes pédagogiques de l'approche par compétences

Le programme d'études est élaboré en terme de compétences. Ces dernières sont établies à partir des profils de formation spécifiques.

Au terme de la formation, les compétences à maîtriser (C.M.) doivent être acquises en vue de la certification dans un métier.

Le programme d'études ne se limite pas au développement des compétences du profil de formation spécifique, il intègre aussi des éléments complémentaires permettant l'insertion socioprofessionnelle des élèves.

## 1.4. Fonctions

Les fonctions sont des regroupements cohérents d'activités et de compétences à développer (habiletés et savoirs) en des tous intégrés en vue d'exercer une tâche, une fonction de travail d'un métier.

Dans les profils de formation spécifiques, chaque fonction comporte :

- les activités décrites ;
- les compétences à maîtriser ou à mettre en exercice ainsi que leur classement :
  - C.M. : Compétences dont l'opérateur garantit la maîtrise en fin de formation ;
  - C.E.F. : Compétences mises en exercice au cours de la formation mais dont la maîtrise n'est acquise que dans le cadre d'une formation ultérieure ;
  - C.E.P. : Compétences mises en exercice au cours de la formation mais dont la maîtrise n'est acquise qu'au travers de l'activité professionnelle ;
- les indicateurs de maîtrise des compétences.

## 1.5. Programme de la formation qualifiante

Il comprend :

- les compétences à maîtriser reprises dans le profil de formation spécifique ; l'acquisition de ces compétences est nécessaire à l'obtention d'un certificat de qualification spécifique ;
- des C.E.F. / C.E.P. considérées comme compétences complémentaires non certificatives ;
- des mises en situation ;
- des considérations et directives pédagogiques.

## 1.6. Évaluation

En référence à l'article 34 du décret du 24 juillet 1997 fixant les missions prioritaires de l'enseignement secondaire, l'élève devra maîtriser au terme de la formation qualifiante, toutes les compétences classées **C.M.**

## 2. CONSIDÉRATIONS ET DIRECTIVES PÉDAGOGIQUES

### 2.1. Le métier

Pour assurer son rôle, le préparateur/la préparatrice de travaux de peinture en carrosserie doit avoir un profil qui laisse une très large place à la pratique, notamment, pour réaliser des travaux de préparation de peinture, de dépose et repose des accessoires sous la directive du carrossier/de la carrossière.

Les éléments-clés du préparateur/de la préparatrice de peinture en carrosserie seront :

- Un savoir-faire pratique,
- Des comportements adéquats au niveau de la sécurité, de l'hygiène au travail, de l'ergonomie et de l'environnement,
- Des qualités de savoir-être en milieu de travail,
- Une formation de base en carrosserie,
- Un sens aigu du travail bien fait.

### 2.2. Consignes

- Une attention toute particulière doit être donnée à la **compréhension des consignes**.
- Les professeurs doivent mettre en œuvre des stratégies d'apprentissage pour développer la compréhension des consignes avec la collaboration des professeurs de la formation générale.
- Les compétences-seuils acquises dans les différents cours de la phase 1 et de la phase 2 continuent évidemment à être exercées en phase 3.
- Les cours de technologie, lecture de plans et hygiène et sécurité comportent des compétences complémentaires. Ce sont des compétences à caractère formatif nécessaires à l'acquisition des compétences-seuils des cours de pratique professionnelle. A cet égard, il est important de souligner la nécessité d'inculquer, tout particulièrement dans notre enseignement, les notions techniques indispensables au moment le plus adéquat. Les professeurs qui dispensent les cours techniques doivent collaborer étroitement avec les professeurs de pratique professionnelle du secteur.
- Une fiche individuelle d'acquisition des compétences-seuils est tenue par le professeur. Sur cette fiche, sont indiquées les dates d'encodage au bulletin des compétences-seuils acquises durant la phase. Outre cette fiche, qui revêt un caractère officiel, le professeur complète sa propre fiche d'évaluation ( évaluation formative, certificative et entretien des compétences-seuils acquises ) qui lui donne la possibilité de suivre l'élève dans ses apprentissages et de prévoir les remédiations éventuelles. Les compétences-seuils évaluées et acquises durant toutes les phases permettent d'atteindre le niveau de maîtrise des compétences défini au profil de la formation. Les activités ainsi maîtrisées amènent l'élève à l'épreuve de qualification.

L'évolution des apprentissages de l'élève est également consignée dans son P.I.A. (Plan Individuel d'Apprentissage) : il doit donc y avoir concordance entre les fiches individuelles d'évaluation et le P.I.A.

Lors des conseils de classe, ces informations permettent aux professeurs d'ajuster les activités pédagogiques au rythme d'acquisition propre à chaque élève et facilitent son accès à un niveau de compétence lié au profil professionnel du métier correspondant.

- Une étroite collaboration est absolument nécessaire entre les professeurs responsables de la formation générale et sociale et les professeurs de la formation technique et professionnelle.

### 2.3. Épreuve de qualification

- Dans la troisième phase de l'enseignement de forme 3 le but est de former l'élève à **une qualification professionnelle spécifique** dans un **métier** du **groupe professionnel** suivi en 2<sup>ème</sup> phase.
- Cette troisième phase conduit l'élève vers un jury de qualification qui juge ses compétences et son comportement au travers d'une épreuve intégrée, c'est-à-dire **une activité professionnelle susceptible d'être présentée lors de son entrée dans la vie active**.
- L'épreuve intégrée fait appel à un certain nombre de compétences choisies en fonction de l'activité organisée. Elle ne peut consister, en aucun cas, en une succession de travaux disjoints.
- Dans la mesure du possible, des possibilités offertes dans les lieux de stages et selon des critères d'organisation précis, elle peut se dérouler sur le terrain mettant ainsi l'élève en situation réelle.

## LISTE DES ABRÉVIATIONS UTILISÉES

<b>C.C.P.Q.</b>	<b>Commission Communautaire des Professions et des Qualifications</b>
<b>C.E.F.</b>	<b>Compétences mises en Exercice au cours de la formation mais dont la maîtrise n'est acquise que dans le cadre d'une Formation ultérieure</b>
<b>C.E.P.</b>	<b>Compétences mises en Exercice au cours de la formation mais dont la maîtrise n'est acquise qu'au travers de l'activité Professionnelle</b>
<b>C.M.</b>	<b>Compétences dont l'opérateur garantit la Maîtrise en fin de formation</b>
<b>F.</b>	<b>Fonction</b>
<b>P.F.</b>	<b>Profil de formation</b>
<b>P.Q.</b>	<b>Profil de qualification</b>

### Pour rappel

<b>Compétence</b>	Aptitude à mettre en œuvre un ensemble organisé de savoirs, de savoir-faire et d'attitudes permettant d'accomplir un certain nombre de tâches
<b>Compétences-seuils</b>	Minimum des compétences que l'élève doit acquérir pour passer de phase

## 2.4. Conseils méthodologiques et pédagogiques propres aux cours techniques

Les cours de technologie, d'hygiène et sécurité et de lecture de plans comportent des compétences complémentaires. Ce sont des compétences à caractère formatif. Certaines prennent un caractère certificatif dans le cadre des cours de pratique professionnelle.

Lors de l'apprentissage des compétences des cours techniques, le professeur devra :

- se garder d'une formation **exagérément théorique** tout en encourageant les élèves à une participation accrue et active dans le développement de leurs compétences ;
- axer essentiellement son enseignement sur une compétence bien ciblée en limitant son développement théorique ;
- préférer la méthode expérimentale à la méthode expositive, l'enseignement sera intuitif, actif et bien adapté au niveau des élèves ;
- s'assurer d'une parfaite coordination entre les cours techniques et les cours de pratique professionnelle correspondants. Rien n'empêche le professeur de cours techniques de se rendre dans les ateliers de pratique afin d'illustrer au mieux son cours ;
- utiliser le plus souvent possible un matériel et des produits réels pour illustrer les cours ;
- mettre à la disposition des élèves une documentation technique actualisée afin d'éveiller et d'entretenir la curiosité professionnelle ;
- illustrer les cours par l'apport des supports didactiques tels que : photographies, ouvrages spécialisés, croquis, dessins, échantillons de produits, de matériaux, vidéos, CD-Rom, ...
- s'assurer que l'élève utilise le vocabulaire technique adéquat ;
- utiliser des textes simplifiés, des schémas et des pictogrammes relatifs à la législation en matière de sécurité et d'hygiène et s'assurer du bien-fondé des directives enseignées ;
- distribuer aux élèves des documents « matières » succincts, simples et clairs en rapport avec la compétence ciblée et enseignée.

Secteur professionnel :  
**INDUSTRIE**

Groupe professionnel :  
**MÉCANIQUE CARROSSERIE - TÔLERIE**

Métier :  
**TÔLIER EN CARROSSERIE**

Compétences :  
**TROISIÈME PHASE**

<b>TROISIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>Métier : Préparateur/préparatrice de travaux de peinture en carrosserie</b> <b>COMPÉTENCES-SEUILS</b>	
<b>Cours de : Pratique professionnelle</b>	
<b><u>P 3</u></b>	<b>Compétences-seuils</b>
<b>Prep.pein. 01</b>	Appliquer les règles de sécurité et d'hygiène propres à la fonction
<b>Prep.pein. 02</b>	Utiliser les masques anti-poussières lors des ponçages et dérouillages, utiliser les masques à charbon actif lors du pistelage
<b>Prep.pein. 03</b>	Utiliser les zones de préparation et/ou le matériel d'aspiration spécifiques aux travaux à réaliser
<b>Prep.pein. 04</b>	Entretien des zones de préparation et/ou le matériel d'aspiration
<b>Prep.pein. 05</b>	Prendre connaissance et appliquer les informations et/ou directives reprises sur les fiches de sécurité
<b>Prep.pein. 06</b>	Trier et recycler les papiers, de marouflage et d'essuyage, les déchets solvants et solides
<b>Prep.pein. 07</b>	Accepter les contraintes inhérentes à la répartition des tâches
<b>Prep.pein. 08</b>	Identifier son travail au sein d'une équipe
<b>Prep.pein. 09</b>	Respecter les collègues et leur travail
<b>Prep.pein. 10</b>	Être ponctuel, assidu et persévérant
<b>Prep.pein. 11</b>	Comparer et énumérer les différentes techniques école/stage
<b>Prep.pein. 12</b>	Comprendre les consignes : <i>identifier et utiliser le vocabulaire technique adéquat du métier</i>
<b>Prep.pein. 13</b>	Décrypter les différents pictogrammes spécifiques au métier
<b>Prep.pein. 14</b>	Suivre un mode opératoire en respectant les consignes
<b>Prep.pein. 15</b>	Appliquer à toute(s) situation(s) relationnelle(s) nouvelle(s) rencontrée(s) une attitude déontologique
<b>Prep.pein. 16</b>	Planifier son travail routinier dans le cadre de la fonction incombée en respectant les consignes
<b>Prep.pein. 17</b>	Effectuer un contrôle visuel et tactile critique de son travail
<b>Prep.pein. 18</b>	Utiliser à bon escient les différents moyens de contrôle mis à sa disposition dans le cadre des travaux pratiques de la phase

Prep.pein. 19	Assurer la protection de son travail, du matériel et des matériaux mis à sa disposition
Prep.pein. 20	Utiliser les lattes de dilution
Prep.pein. 21	Utiliser le viscosimètre
Prep.pein. 22	Maîtriser l'utilisation d'une balance au dixième de gramme
Prep.pein. 23	Identifier les matériaux constituant un véhicule
Prep.pein. 24	Utiliser les renseignements d'une fiche technique
Prep.pein. 25	Effectuer un relevé écrit de pièces endommagées
Prep.pein. 26	Effectuer le lavage extérieur d'un véhicule, manuellement et/ou à l'aide du nettoyeur haute pression
Prep.pein. 27	Effectuer le nettoyage intérieur d'un véhicule
Prep.pein. 28	Lustrer un véhicule avec les produits adaptés <i>manuel et/ou mécanique</i>
Prep.pein. 29	Restituer le véhicule propre après réparations
Prep.pein. 30	Déposer et reposer les accessoires sensibles à la température et ceux entravant le déroulement des travaux de peinture
Prep.pein. 31	Dégraissier et souffler les éléments adjacents à la réparation
Prep.pein. 32	Appliquer les techniques et le matériel de marouflage en fonction du type de travail
Prep.pein. 33	Utiliser les différentes techniques et les produits adéquats pour dégraisser les parties à travailler
Prep.pein. 34	Utiliser les machines à poncer et leurs accessoires
Prep.pein. 35	Appliquer les techniques de ponçage à l'eau et à sec <i>mécanique et/ou manuel</i>
Prep.pein. 36	Choisir et utiliser le matériel de ponçage manuel et/ou mécanique en fonction du travail à réaliser
Prep.pein. 37	Choisir la granulométrie du papier à poncer en fonction du travail à réaliser <i>a l'eau et/ou à sec</i>
Prep.pein. 38	Respecter les consignes du fabricant, du peintre et/ou du carrossier
Prep.pein. 39	Appliquer les couches de base
Prep.pein. 40	Identifier et appliquer les différents enduits
Prep.pein. 41	Appliquer la technique de dosage de mélange dans le respect des consignes spécifiques
Prep.pein. 42	Préparer le support à enduire

<b>Prep.pein. 43</b>	Choisir l'enduit spécifique aux différents types de support <i>métaux ferreux, non ferreux, matériaux composites</i>
<b>Prep.pein. 44</b>	Appliquer les enduits spécifiques aux types de supports de base
<b>Prep.pein. 45</b>	Identifier les différents types de pistolets
<b>Prep.pein. 46</b>	Identifier le pistolet adéquat en fonction des différents produits à appliquer
<b>Prep.pein. 47</b>	Identifier les différentes familles de primer sur base des données techniques du fabricant
<b>Prep.pein. 48</b>	Appliquer les différentes sortes de primer en fonction du travail à réaliser
<b>Prep.pein. 49</b>	Respecter les temps et techniques de séchage des produits en fonction des consignes du constructeur
<b>Prep.pein. 50</b>	Préparer les produits en respectant les fiches techniques
<b>Prep.pein. 51</b>	Appliquer la technique de pistolage en fonction du travail à exécuter
<b>Prep.pein. 52</b>	Choisir le primer et/ou l'isolant en fonction du travail à effectuer
<b>Prep.pein. 53</b>	Respecter les caractéristiques des différents types de primer et d'isolant
<b>Prep.pein. 54</b>	Respecter la technique du ponçage en fonction du travail à exécuter
<b>Prep.pein. 55</b>	Identifier les différentes sortes de surfacer
<b>Prep.pein. 56</b>	Appliquer les différentes sortes de surfacer
<b>Prep.pein. 57</b>	Préparer les différents surfacers en fonction des fiches techniques
<b>Prep.pein. 58</b>	Effectuer les petites retouches dans le surfacer sur des surfaces traitées
<b>Prep.pein. 59</b>	Contrôler visuellement et tactilement l'ensemble des travaux effectués avant la mise en peinture
<b>Prep.pein. 60</b>	Remédier aux défauts éventuels avant la mise en peinture
	<i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i>

**TROISIÈME PHASE**  
**Secteur professionnel : Industrie**  
**Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie**  
**Métier : Préparateur/préparatrice de travaux de peinture en carrosserie**

**COMPÉTENCES-SEUILS**

Élève : .....

Compétences-seuils nécessaires pour la certification de la troisième phase

Le professeur certifie que l'élève est capable de :

<b>COMPÉTENCES-SEUILS</b>		<b>Dates d'encodage au bulletin des compétences acquises</b>
<b>Prep.pein. 01</b>	Appliquer les règles de sécurité et d'hygiène propres à la fonction	
<b>Prep.pein. 02</b>	Utiliser les masques anti-poussières lors des ponçages et dérouillages, utiliser les masques à charbon actif lors du pistolage	
<b>Prep.pein. 03</b>	Utiliser les zones de préparation et /ou le matériel d'aspiration spécifiques aux travaux à réaliser	
<b>Prep.pein. 04</b>	Entretien des zones de préparation et/ou le matériel d'aspiration	
<b>Prep.pein. 05</b>	Prendre connaissance et appliquer les informations et/ou directives reprises sur les fiches de sécurité	
<b>Prep.pein. 06</b>	Trier et recycler les papiers, de marouflage et d'essuyage, les déchets solvants et solides	
<b>Prep.pein. 07</b>	Accepter les contraintes inhérentes à la répartition des tâches	
<b>Prep.pein. 08</b>	Identifier son travail au sein d'une équipe	
<b>Prep.pein. 09</b>	Respecter les collègues et leur travail	
<b>Prep.pein. 10</b>	Être ponctuel, assidu et persévérant	
<b>Prep.pein. 11</b>	Comparer et énumérer les différentes techniques école/stage	
<b>Prep.pein. 12</b>	Comprendre les consignes	
<b>Prep.pein. 13</b>	Décrypter les différents pictogrammes spécifiques au métier	
<b>Prep.pein. 14</b>	Suivre un mode opératoire en respectant les consignes	
<b>Prep.pein. 15</b>	Appliquer à toute(s) situation(s) relationnelle(s) nouvelle(s) rencontrée(s) une attitude déontologique	
<b>Prep.pein. 16</b>	Planifier son travail routinier dans le cadre de la fonction incombée en respectant les consignes données	
<b>Prep.pein. 17</b>	Effectuer un contrôle visuel et tactile critique de son travail	
<b>Prep.pein. 18</b>	Utiliser à bon escient les différents moyens de contrôle mis à sa disposition dans le cadre des travaux pratiques de la phase	
<b>Prep.pein. 19</b>	Assurer la protection de son travail, du matériel et des matériaux mis à sa disposition	
<b>Prep.pein. 20</b>	Utiliser les lattes de dilution	
<b>Prep.pein. 21</b>	Utiliser le viscosimètre	

Prep.pein. 22	Maîtriser l'utilisation d'une balance au dixième de gramme	
Prep.pein. 23	Identifier les matériaux constituant un véhicule	
Prep.pein. 24	Utiliser les renseignements d'une fiche technique	
Prep.pein. 25	Effectuer un relevé écrit de pièces endommagées	
Prep.pein. 26	Effectuer le lavage extérieur d'un véhicule, manuellement et/ou à l'aide du nettoyeur haute pression	
Prep.pein. 27	Effectuer le nettoyage intérieur d'un véhicule	
Prep.pein. 28	Lustrer un véhicule avec les produits adaptés	
Prep.pein. 29	Restituer le véhicule propre après réparations	
Prep.pein. 30	Déposer et reposer les accessoires sensibles à la température et ceux entravant le déroulement des travaux de peinture	
Prep.pein. 31	Dégraisser et souffler les éléments adjacents à la réparation	
Prep.pein. 32	Appliquer les techniques et matériel de marouflage en fonction du type de travail	
Prep.pein. 33	Utiliser les différentes techniques et les produits adéquats pour dégraisser les parties à travailler	
Prep.pein. 34	Utiliser les machines à poncer et leurs accessoires	
Prep.pein. 35	Appliquer les techniques de ponçage à l'eau et à sec	
Prep.pein. 36	Choisir et utiliser le matériel de ponçage manuel et/ou mécaniques en fonction du travail à réaliser	
Prep.pein. 37	Choisir la granulométrie du papier à poncer en fonction du travail à réaliser	
Prep.pein. 38	Respecter les consignes du fabricant, du peintre et/ou du carrossier	
Prep.pein. 39	Appliquer les couches de base	
Prep.pein. 40	Identifier et appliquer les différents enduits	
Prep.pein. 41	Appliquer la technique de dosage de mélange dans le respect des consignes spécifiques	
Prep.pein. 42	Préparer le support à enduire	
Prep.pein. 43	Choisir l'enduit spécifique aux différents types de support	
Prep.pein. 44	Appliquer les enduits spécifiques aux types de supports de base	
Prep.pein. 45	Identifier les différents types de pistolets	
Prep.pein. 46	Identifier le pistolet adéquat en fonction des différents produits à appliquer	
Prep.pein. 47	Identifier les différentes familles de primer sur base des données techniques du fabricant	
Prep.pein. 48	Appliquer les différentes sortes de primer en fonction du travail à réaliser	
Prep.pein. 49	Respecter les temps et techniques de séchages des produits en fonction des consignes du constructeur	
Prep.pein. 50	Préparer les produits en respectant les fiches techniques	
Prep.pein. 51	Appliquer la technique de pistolage en fonction du travail à exécuter	
Prep.pein. 52	Choisir le primer et/ou l'isolant en fonction du travail à effectuer	

<b>Prep.pein. 53</b>	Respecter les caractéristiques des différents types de primer et d'isolant	
<b>Prep.pein. 54</b>	Respecter la technique du ponçage en fonction du travail à exécuter	
<b>Prep.pein. 55</b>	Identifier les différentes sortes de surfacer	
<b>Prep.pein. 56</b>	Appliquer les différentes sortes de surfacer	
<b>Prep.pein. 57</b>	Préparer les différents surfacers en fonction des fiches techniques	
<b>Prep.pein. 58</b>	Effectuer les petites retouches dans le surfacer sur des surfaces traitées	
<b>Prep.pein. 59</b>	Contrôler visuellement et tactilement l'ensemble des travaux effectués avant la mise en peinture	
<b>Prep.pein. 60</b>	Remédier aux défauts éventuels avant la mise en peinture	

<b>TROISIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>Métier : Préparateur/préparatrice de travaux de peinture en carrosserie</b> <b>COMPÉTENCES COMPLEMENTAIRES</b>	
Cours de : Technologie	
<b><u>P 3</u></b>	<b>Compétences Complémentaires</b>
<b>C.C.T. 01</b>	Utiliser et entretenir l'outillage usuel à la fonction
<b>C.C.T. 02</b>	Préparer les différents apprêts
<b>C.C.T. 03</b>	Identifier les règles de dilution spécifiques au travail à réaliser
<b>C.C.T. 04</b>	Contretyper un ton sur base des formules du fabricant
<b>C.C.T. 05</b>	Identifier les différents pistolets et choisir la pression d'utilisation
<b>C.C.T. 06</b>	Reconnaître les principaux matériaux composites utilisés en carrosserie
<b>C.C.T. 07</b>	Expliquer le fonctionnement de la zone de préparation à partir d'un schéma didactique
<b>C.C.T. 08</b>	Expliquer le fonctionnement d'un pistolet de peinture
<b>C.C.T. 09</b>	Identifier et remédier aux principaux dysfonctionnements du pistolet de peinture
	<b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b> <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b> <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i>

<b>TROISIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>Métier : Préparateur/préparatrice de travaux de peinture en carrosserie</b> <b>COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES</b>	
Cours de : Lecture de plans	
<b><u>P 3</u></b>	<b>Compétences Complémentaires</b>
<b>C.C.L.P. 01</b>	Utiliser le vocabulaire technique adéquat
<b>C.C.L.P. 02</b>	Repérer les éléments d'un véhicule sur une vue en éclaté
<b>C.C.L.P. 03</b>	Remettre des pièces en situation réelle au départ de vue en éclaté
<b>C.C.L.P. 04</b>	Rechercher et analyser la fiche technique relative au produit à utiliser
<b>C.C.L.P. 05</b>	Identifier les différents éléments d'ensemble, sur un schéma, coupe ou sur une vue en éclaté
<b>C.C.L.P. 06</b>	Identifier et rassembler avec méthode tous documents nécessaires pour le travail à réaliser
<b>C.C.L.P. 07</b>	Réaliser des croquis de repérage simple <i>électriques et/ou mécaniques</i>
	<b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b> <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b> <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i>

<b>TROISIÈME PHASE</b> <b>Secteur professionnel : Industrie</b> <b>Groupe professionnel : Mécanique : carrosserie – tôlerie</b> <b>Métier : Préparateur/préparatrice de travaux de peinture en carrosserie</b> <b>COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES</b>	
Cours de : Hygiène et sécurité	
<b><u>P 3</u></b>	<b>Compétences Complémentaires</b>
<b>C.C.H.S. 01</b>	Appliquer les règles de sécurité et d'hygiène
<b>C.C.H.S. 02</b>	Utiliser les masques à charbon actif et anti-poussières
<b>C.C.H.S. 03</b>	Entretien la zone de préparation
<b>C.C.H.S. 04</b>	Utiliser le système d'aspiration de poussières
<b>C.C.H.S. 05</b>	Trier et évacuer les déchets solvants et solides dans le respect de la réglementation
<b>C.C.H.S. 06</b>	Respecter les pictogrammes d'hygiène et de sécurité rencontrés dans le métier
<b>C.C.H.S. 07</b>	Se laver les mains correctement après le travail
	<b>Les compétences complémentaires ne sont pas certificatives</b> <b>La numérotation n'est utilisée qu'à titre indicatif</b> <i>Les indications en italique précisent et/ou balisent le contenu de la compétence</i>

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Respecter les règles de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie et d'environnement**

**Activité décrite dans le PQ : 1.1 Appliquer la législation et les règlements en matière de protection et de prévention au travail et participer au climat de sécurité et d'hygiène et d'humanisation du travail à divers niveaux : personnel, collectif et entrepreneurial.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.1.1</b> Respecter les impositions propres à la fonction.	CM		X	X		X	Lors de chaque apprentissage, l'apprenant(e) respecte les consignes de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie, d'environnement exigées dans la profession	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b> Prep.pein. 01
<b>1.1.2</b> Utiliser les équipements de protections individuels et collectifs spécifiques aux travaux à réaliser.	CM		X	X		X	Lors de chaque apprentissage, l'apprenant(e) utilise l'équipement de protection individuel et/ou collectif spécifique au travail à réaliser	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b> Prep.pein. 02 Prep.pein. 03
<b>1.1.3</b> Utiliser les matériels, matériaux et accessoires en toute sécurité, suivant les indications de fabricant	CM		X	X		X	Lors de chaque apprentissage, l'apprenant(e) utilise les matériels et accessoires en respectant les règles de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie et environnementale	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b> Prep.pein. 04

<b>1.1.4</b> Appliquer les mesures de sécurité individuelles et collectives à prendre lors de l'utilisation d'outils et de manipulation de matériels et de matériaux dans le respect des personnes, des biens et de l'environnement.	<b>CM</b>	L'apprenant(e) prend connaissance et applique les informations et/ou directives reprises sur les fiches de sécurité	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	Lors de chaque apprentissage, l'apprenant(e) applique les mesures de sécurité individuelles et collectives à prendre lors de l'utilisation d'outils et de manipulation de matériels dans le respect des personnes, des biens et de l'environnement	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b>  Prep.pein. 05
<b>1.1.5</b> Respecter la législation sur l'environnement.	<b>CM</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	Lors de chaque apprentissage, l'apprenant(e) respecte la législation sur l'environnement	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b>  Prep.pein. 06

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 02 : Assurer la qualité et s'intégrer dans la vie professionnelle**

**Activité décrite dans le PQ : 2.1 Développer des attitudes personnelles favorisant la qualité du travail professionnel.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>2.1.1</b> S'intégrer dans une équipe de travail.	<b>CM</b>	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accepte les contraintes inhérentes à la répartition des tâches ;</li> <li>• Identifier son travail au sein de l'équipe ;</li> <li>• Respecte les collègues et leur travail.</li> </ul>				<b>X</b>	Dans le cadre de différents travaux, en atelier, en stage, ..., l'apprenant(e) s'intègre dans une équipe de travail (écoute active, travail efficace, répondre à la demande des collègues de travail)	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b>  Prep.pein. 07 Prep.pein. 08 Prep.pein. 09 Prep.pein. 10
<b>2.1.2</b> Suivre de manière permanente, les évolutions techniques du métier et des nouvelles technologies	<b>CEP</b>							<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b>  Prep.pein. 11

<b>2.1.3</b> Communiquer.	<b>CM</b>	L'apprenant(e) comprend les consignes, interprète et utilise le vocabulaire technique adéquat du métier	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	L'apprenant(e) utilise les termes exacts, le vocabulaire technique et les abréviations du métier. L'apprenant(e) décrypte les différences spécifiques à la profession de préparateur en carrosserie	<u><b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b></u>  Prep.pein. 12 Prep.pein. 13
<b>2.1.4</b> Travailler de manière autonome	<b>CM</b>	L'apprenant(e) est autonome dans le cadre de la fonction qui lui incombe et en respectant les consignes données.				<b>X</b>	A chaque situation d'apprentissage, l'apprenant(e) fait preuve d'autonomie	<u><b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b></u>  Prep.pein. 14
<b>2.1.5</b> Développer des attitudes déontologiques.	<b>CEP</b>							<u><b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b></u>  Prep.pein. 15

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 02 : Assurer la qualité et s'intégrer dans la vie professionnelle**

**Activité décrite dans le PQ : 2.2 Analyser son travail.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>2.2.1</b> S'informer auprès de son responsable du travail à réaliser et des procédures à mettre en œuvre.	CM					X	Dans le cadre de sa formation professionnelle à chaque prise en charge d'un nouveau travail ou d'un stage, L'apprenant(e) s'informe auprès de son responsable, du travail à réaliser et des procédés à mettre en oeuvre	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 14
<b>2.2.2</b> Planifier son travail.	CM	L'apprenant(e) planifie son travail routinier dans le cadre de la fonction qui lui incombe et en respectant les consignes données				X	Lors de chaque apprentissage, L'apprenant(e) planifie sa séquence de travail en atelier	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 16

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 02 : Assurer la qualité et s'intégrer dans la vie professionnelle**

**Activité décrite dans le PQ : 2.3 Assurer la qualité du travail.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>2.3.1</b> Contrôler la qualité de son travail et gérer son temps.	<b>CM</b>					<b>X</b>	A chaque étape de réalisation en pratique professionnelle, L'apprenant(e) contrôle la qualité de son travail	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b> Prep.pein. 17 Prep.pein. 18
<b>2.3.2</b> Protéger le travail, les matériaux à mettre en œuvre et le matériel selon les prescriptions et les circonstances.	<b>CM</b>			<b>X</b>		<b>X</b>	A chaque étape du mode opératoire, l'apprenant(e) utilise les différents moyens mis à sa disposition pour protéger son travail	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b> Prep.pein. 19
<b>2.3.3</b> Veiller à la fonctionnalité du matériel individuel et collectif.	<b>CEP</b>							

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 02 : Assurer la qualité et s'intégrer dans la vie professionnelle**

**Activité décrite dans le PQ : 2.4 Appliquer les connaissances générales aux situations professionnelles spécifiques.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>2.4.1</b> Appliquer les éléments des mathématiques propres à la vie professionnelle : à savoir appliquer le système d'unité légal, la géométrie élémentaire ainsi que l'arithmétique de base.	CM	L'apprenant(e) utilise correctement les lattes de dilution.	X			X	Dans le cadre de la réalisation de travaux de carrosserie, l'apprenant(e) utilise les éléments de mathématique propres à la fonction	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b>  Prep.pein. 20 Prep.pein. 21 Prep.pein. 22
<b>2.4.2</b> Identifier d'une manière globale les éléments constituant les véhicules et en particulier les différents composants du produit (carrosserie et accessoires) et leurs propriétés de base.	CM		X		X	X	L'apprenant(e) identifie les différents éléments de carrosserie afin de localiser le travail à effectuer	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b>  Prep.pein. 23
<b>2.4.3</b> Utiliser la langue véhiculaire : compréhension à la lecture des documents et transmission écrite limitée aux informations liées à la profession.	CM	L'apprenant(e) utilise le vocabulaire technique (du métier) adéquat.	X			X	L'apprenant(e) utilise la fiche technique en fonction du travail à réaliser	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b>  Prep.pein. 24 Prep.pein. 25

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

**Activité décrite dans le PQ : 1.1 Laver le véhicule.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.1.1</b> Utiliser le matériel de lavage manuel : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser le nettoyeur haute pression,</li> <li>• Réaliser le lustrage avec les produits adaptés.</li> </ul>	CM		X			X	L'apprenant(e) lave un véhicule avant et/ou après réparation	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u>  Prep.pein. 26 Prep.pein. 27 Prep.pein. 28
<b>1.1.2</b> Soigner le travail	CM					X	L'apprenant(e) vérifie son travail et corrige les défauts si nécessaire	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u>  Prep.pein. 29

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

**Activité décrite dans le PQ : 1.2 Protéger et, au besoin, déposer les parties qui ne sont pas à traiter.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.2.1</b> Déposer et reposer les accessoires sensibles à la température et ceux entravant le déroulement des travaux de peinture.	CM		X			X	Pour la préparation d'une portière, l'apprenant(e) effectue la dépose et la repose du rétroviseur, du lèche vitre, de la moulure, de la poignée et de la porte	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 30
<b>1.2.2</b> Nettoyer les surfaces non traitées.	CM		X	X		X	Avant de maroufler le véhicule, l'apprenant(e) dégraisse et/ou dépoussière les surfaces non traitées	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 31
<b>1.2.3</b> Utiliser les techniques et matériels de marouflage.	CM		X			X	Pour le marouflage d'une roue, l'apprenant(e) utilise une housse prévue à cet effet	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 32

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

**Activité décrite dans le PQ : 1.3 Dégraisser les parties à travailler.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.3.1</b> Utiliser les différentes techniques et les produits pour dégraisser les parties à travailler	CM		X	X		X	L'apprenant(e) utilise le produit de dégraissage en fonction de la surface à traiter	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 33

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

**Activité décrite dans le PQ : 1.4 Dépolir et/ou mater les parties à peindre et avoisinantes.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.4.1</b> Utiliser les machines à poncer et leurs accessoires.	CM		X	X		X	Afin d'obtenir un bon dépolissage, l'apprenant(e) utilise la machine adéquate et son plateau spécifique	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 34
<b>1.4.2</b> Appliquer les techniques de ponçage.	CM	L'apprenant respecte les temps et techniques de séchage sur base des consignes du constructeur et en fonction des produits utilisés.	X	X		X	L'apprenant(e) applique la technique du ponçage à sec et/ou à l'eau mécanique et/ou manuel	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 35
<b>1.4.3</b> Choisir et utiliser le matériel de ponçage manuel et/ou mécanique.	CM		X	X		X	Pour tout ponçage et/ou dépolissage, l'apprenant(e) utilise le matériel de ponçage à sec et/ou à l'eau	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 36

<b>1.4.4</b> Choisir la granulométrie en fonction de la progression des opérations de ponçage.	<b>CM</b>		<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	En fonction du système de ponçage à sec ou à l'eau, l'apprenant(e) choisit la granulométrie du papier suivant le travail à effectuer (ponçage, dégriffage, dépolissage)	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 37
<b>1.4.5</b> Respecter les consignes de fabricant, du peintre et/ou du carrossier.	<b>CM</b>		<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	L'apprenant(e) utilise les différentes fiches techniques mises à sa disposition afin de respecter les consignes du fabricant	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 38
<b>1.4.6</b> Appliquer les couches de base.	<b>CM</b>		<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	L'apprenant(e) applique les couches en base spécifique en fonction du travail et/ou du support	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 39
<b>1.4.7</b> Identifier et appliquer les différents enduits.	<b>CM</b>		<b>X</b>			<b>X</b>	L'apprenant(e) identifie et applique les différents enduits	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 40
<b>1.4.8</b> Appliquer la technique de dosage de mélange dans le respect des consignes spécifiques.	<b>CM</b>		<b>X</b>			<b>X</b>	L'apprenant(e) applique la technique du dosage de mélange dans le respect des consignes spécifiques	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 41

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

**Activité décrite dans le PQ : 1.5 Tirer les enduits et les poncer.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.5.1</b> Préparer les parties à enduire.	<b>CM</b>		X	X		X	Avant enduisage, l'apprenant(e) biseaute et isole les parties à enduire	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 42
<b>1.5.2</b> Appliquer les enduits spécifiques aux types de support de base.	<b>CM</b>	L'apprenant respecte les temps et techniques de séchage sur base des consignes du constructeur et en fonction des produits utilisés.	X	X		X	Selon le support de base, l'apprenant(e) choisit et applique correctement l'enduit	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 43 Prep.pein. 44

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

Activité décrite dans le PQ : **1.6 Appliquer le primer sur les enduits et, si nécessaire, appliquer les enduits pistolables.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.6.1</b> Identifier et utiliser les pistolets.	<b>CM</b>		X	X		X	En fonction du travail à effectuer et son support, l'apprenant(e) identifie et utilise le pistolet approprié	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b>  Prep.pein. 45 Prep.pein. 46

<b>1.6.2</b> Identifier et appliquer les différentes sorte de primer.	<b>CM</b>	L'apprenant identifie les différentes sortes de primer sur base des données techniques de fabricant. L'apprenant respecte les temps et techniques de séchage sur base des consignes du constructeur et en fonction des produits utilisés.	X	X		X	En fonction du support de base, l'apprenant(e) identifie et applique le primer adéquat	<b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b>  Prep.pein. 47 Prep.pein. 48 Prep.pein. 49
--	-----------	--	---	---	--	---	--	---

<b>1.6.3</b> Préparer les produits en respectant les fiches techniques.	<b>CM</b>		<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	Dans le cadre de la préparation du produit, l'apprenant(e) respecte scrupuleusement les instructions de la fiche technique	<u><b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b></u> Prep.pein. 50
<b>1.6.4</b> Appliquer la technique de pistolage en fonction du travail à exécuter.	<b>CM</b>					<b>X</b>	L'apprenant(e) applique le primer et/ou l'enduit pistolable à l'aide du pistolet adéquat en respectant la pression et la distance par rapport au support	<u><b>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</b></u> Prep.pein. 51

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

**Activité décrite dans le PQ : 1.7 Appliquer une impression de base, si nécessaire.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.7.1</b> Choisir le produit adapté.	<b>CEP</b>		X			X	L'apprenant(e) choisit le produit spécifique au travail et à son support	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 52
<b>1.7.2</b> Respecter les caractéristiques du produit.	<b>CEP</b>							<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 53

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

**Activité décrite dans le PQ : 1.8 Poncer les enduits pistolables après application d'un guide de ponçage.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.8.1</b> Appliquer la technique de ponçage en fonction du travail à exécuter.	<b>CM</b>		X			X	L'apprenant(e) applique la technique de ponçage à sec et/ou à l'eau, mécanique et/ou manuelle	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 54

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

**Activité décrite dans le PQ : 1.9 Appliquer les surfacers et les poncer.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.9.1</b> Identifier et appliquer les différentes sortes de surfacers.	CM		X			X	L'apprenant(e) identifie et applique les différentes sortes de surfacer en fonction du support et du travail à réaliser	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 55 Prep.pein. 56
<b>1.9.2</b> Préparer les produits en respectant les fiches techniques.	CM		X			X	L'apprenant(e) respecte scrupuleusement les instructions des fiches techniques	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 57
<b>1.9.3</b> Effectuer les petites retouches des surfaces traitées.	CM					X	Après un contrôle visuel et/ou tactile, l'apprenant(e) rectifie les imperfections de la surface traitée	<b><u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u></b> Prep.pein. 58

Secteur professionnel : Industrie Groupe professionnel : Carrosserie- tôlerie	Métier : PRÉPARATEUR/PRÉPARATRICE DE TRAVAUX DE PEINTURE EN CARROSSERIE
--	---

**FONCTION 01 : Préparer une surface**

Activité décrite dans le PQ : **1.10 Contrôler visuellement et tactilement les travaux effectués sur le véhicule avant la mise en peinture.**

Compétences du PQ complétées et précisées	CLASSE COMP.	Indicateur de maîtrise de compétences	Formation technique			Form. prat.	Mise en situation	Compétences-seuils
			Tech	Hyg Séc	Lec Plans	PP		
<b>1.10.1</b> Contrôle l'ensemble des travaux.	CM					X	L'apprenant(e) fait un contrôle visuel et tactile sous différents angles de vue et de lumière, et repère les défauts éventuels	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 59
<b>1.10.2</b> remédier aux défauts éventuels.	CM		X			X	Après contrôle, l'apprenant(e) remédie au(x) défaut(s) éventuel(s) en effectuant les petites retouches nécessaires	<u>COMPÉTENCE-SEUIL PH 3</u> Prep.pein. 60