

- Aux Administrateurs(trices) des internats autonomes de l'enseignement supérieur de la Communauté française ;

**Objet** : -Demande de désignation d'un temporaire (soumis au statut du 22 mars 1969)

**Réseaux** : Communauté française

**Niveaux et services** :

**Période** :

**Pour information**

<b><u>Circulaire</u></b>		Administrative	
<b><u>Emetteur</u></b>	Direction Générale des Personnels de l'Enseignement de la Communauté française		
<b><u>Destinataire</u></b>			
<b><u>Contact</u></b>	Madame ANCIAUX Téléphone : 02/413 39 43 Mail : <a href="mailto:jacqueline.anciaux@cfwb.be">jacqueline.anciaux@cfwb.be</a>		
<b><u>Document à renvoyer</u></b>	Direction de la Carrière boulevard Léopold II, 44 bureau 3 E 346 (DGT) 1080 BRUXELLES		
<b><u>Date limite d'envoi</u></b>			
<b><u>Objet</u></b>	-Demande de désignation d'un temporaire		
<b>Renvoi(s) :</b>			
<b>Nombre de pages :</b>	texte : 2 p.	- annexe : 1	

En vertu de la nouvelle répartition des compétences des Ministres du Gouvernement de la Communauté française, j'ai l'honneur de vous faire savoir que le nouveau document DGT3 (demande de désignation en qualité de temporaire de membres du personnel soumis au statut du 22 mars 1969), est repris en annexe de la présente.

Je vous prie d'agréer, Monsieur, Madame, l'assurance de ma considération distinguée.

Le Directeur général,

Bernard GORET

Direction générale des personnels  
de l'enseignement de la Communauté française

Service général des statuts et  
de la carrière des personnels

Direction de la carrière des personnels

Boulevard Léopold II, 44  
Bureau 3 E 346 (D.G.T.)  
1080 BRUXELLES

Etablissement (dénomination et adresse)

**A. DEMANDE DE DESIGNATION D'UN TEMPORAIRE A LA FONCTION D'éducateur chargé de la comptabilité, surveillant(e) éducateur(trice) d'internat\***

Fonction	Nbre d'heures	Période
		du .....
		au .....

EMPLOI VACANT ? OUI NON (biffer la mention inutile )

Si non, indiquez les nom et prénom du titulaire et le motif de l'absence :

.....

Proposition : .....

Matricule: .....

Domicilié(e) à ..... Porteur du diplôme de

..... délivré le

Nommé(e) dans l'enseignement de la Communauté française à la fonction de .....

Date : ..... Le chef d'établissement,

**B. PROPOSITION DE L'ADMINISTRATION CENTRALE.**

Je propose à Monsieur le Ministre de réserver à cette demande une suite favorable.

Je propose de faire appel à .....

Date : ..... Le Directeur général,

**C. DECISION DE MONSIEUR LE MINISTRE :**

Je désigne (nom, prénom) .....

Durée.....

Rue, n° .....

Code postal : ..... Localité.....

Date : ..... Le Ministre,

Jean-Claude MARCOURT