



**ADMINISTRATION GENERALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA RECHERCHE  
SCIENTIFIQUE  
DIRECTION GENERALE DE L'ENSEIGNEMENT NON OBLIGATOIRE ET DE LA  
RECHERCHE SCIENTIFIQUE  
SERVICE GENERAL DE L'ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE ARTISTIQUE A HORAIRE REDUIT ET DE  
L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE**

**Direction de l'Enseignement de Promotion sociale**

**CIRCULAIRE N° 3204**

**DU 29/06/2010**

**Objet : Enseignement de promotion sociale  
Calendrier 2010-2011 et gestion de la dotation de périodes - Correctif**

**Réseaux** : Tous  
**Niveaux et services** : PROMSOC  
**Période** : Année scolaire 2010-2011

- Aux Pouvoirs organisateurs des établissements d'enseignement de promotion sociale subventionné par la Communauté française ;
- Aux Chefs des établissements d'enseignement de promotion sociale organisé ou subventionné par la Communauté française;
- Au Service général de l'inspection ;
- Aux membres du Service de vérification de l'enseignement de promotion sociale.

<b>Circulaire</b>	<b>Informative</b>	<b>Administrative</b>	<b>Projet</b>
<b>Autorité :</b> Direction générale			
<b>Signataire :</b> Chantal KAUFMANN			
<b>Gestionnaire :</b> Service général de l'Enseignement de promotion sociale, de l'Enseignement secondaire artistique à horaire réduit et de l'Enseignement à distance M. François-Gérard STOLZ – Directeur général adjoint			
<b>Personnes ressources :</b>			
Chantal FAIDHERBE, Attachée		Téléphone : 02 690 87 25 Courriel : <a href="mailto:chantal.faidherbe@cfwb.be">chantal.faidherbe@cfwb.be</a>	
Daniel ROBERT, Premier gradué		GSM: 0475 60 58 75 Courriel : <a href="mailto:daniel.robert@cfwb.be">daniel.robert@cfwb.be</a>	

Document à renvoyer:	OUI	<del>NON</del>
Date limite d'envoi:	sans objet	
<b>Nombre de pages:</b> 1 page – <b>Annexe :</b> 1 page		
<b>Téléphone pour duplicata:</b>		
<b>Mots-clés:</b> Enseignement de promotion sociale - Calendrier 2010-2011- Correctif		

Madame, Monsieur,

Il y a lieu d'introduire un correctif à la circulaire n° 3114 du 26 avril 2010 relative au Calendrier 2010-2011 et à la gestion de la dotation de périodes.

Les modifications à prendre en considération portent sur le calendrier proprement dit (cfr. Annexe) ainsi que sur la notion de « Congé de détente ».

Je vous remercie de votre attention.

La Directrice générale,

Chantal KAUFMANN

<b>Calendrier général 2010-2011</b>
-------------------------------------

Dénomination de l'Etablissement :

Matricule :

Adresse :

	2010				2011								
	sept.	oct.	nov.	déc.	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	
1	M (1)	V	L (10) - CO	M	S - VH	M	M	V	D	M	V - VE	L (45)	1
2	J	S	M - CO	J	D - VH	M	M	S	L (32)	J - CO	S	M	2
3	V	D	M - CD	V	L - VH	J	J	D	M	V	D	M	3
4	S	L (6)	J - CD	S	M - VH	V	V	L (30)	M	S	L (41)	J	4
5	D	M	V - CD	D	M - VH	S	S	M	J	D	M	V	5
6	L (2)	M	S	L (15)	J - VH	D	D	M	V	L (37)	M	S	6
7	M	J	D	M	V - VH	L (22)	L (26) - CD	J	S	M	J	D	7
8	M	V	L (11)	M	S	M	M - CD	V	D	M	V	L (46)	8
9	J	S	M	J	D	M	M - CD	S	L (33)	J	S	M	9
10	V	D	M	V	L (18)	J	J - CD	D - CO	M	V	D	M	10
11	S	L (7)	J - CO	S	M	V	V - CD	L - CO	M	S	L (42)	J	11
12	D	M	V - CO	D	M	S	S	M - VP	J	D	M	V	12
13	L (3)	M	S	L (16)	J	D	D	M - VP	V	L (38) - CO	M	S	13
14	M	J	D	M	V	L (23)	L (27)	J - VP	S	M	J	D - CO	14
15	M	V	L (12)	M	S	M	M	V - VP	D	M	V	L (47)	15
16	J	S	M	J	D	M	M	S - VP	L (34)	J	S	M	16
17	V	D	M	V	L (19)	J	J	D - VP	M	V	D	M	17
18	S	L (8)	J	S	M	V	V	L - VP	M	S	L (43)	J	18
19	D	M	V	D	M	S	S	M - VP	J	D	M	V	19
20	L (4)	M	S	L (17)	J	D	D	M - VP	V	L (39)	M	S	20
21	M	J	D	M	V	L (24)	L (28)	J - VP	S	M	J - CO	D	21
22	M	V	L (13)	M	S	M	M	V - VP	D - CO	M	V	L (48)	22
23	J	S	M	J	D	M	M	S	L (35)	J	S	M	23
24	V	D	M	V	L (20)	J	J	D	M	V	D	M	24
25	S	L (9)	J	S - CO	M	V	V	L (31) - CO	M	S	L (44)	J	25
26	D	M	V	D	M	S	S	M	J	D	M	V	26
27	L (5) CO	M	S	L - VH	J	D	D	M	V	L (40)	M	S	27
28	M	J	D	M - VH	V	L (25)	L (29)	J	S	M	J	D	28
29	M	V	L (14)	M - VH	S		M	V	D	M	V	L (49)	29
30	J	S	M	J - VH	D		M	S	L (36)	J	S	M	30
31		D		V - CO	L (21)		J		M		D	M	31